

Personalführung

Studienbrief zum Zertifikatskurs
„Qualifizierung von Einrichtungsleitungen“

Prof. Dr. Werner Heister



Hochschule Niederrhein
University of Applied Sciences

Das dieser Veröffentlichung zugrundeliegende Vorhaben wurde mit Mitteln des Bundesministeriums für Bildung, und Forschung unter dem Förderkennzeichen 16OH21010 gefördert. Die Verantwortung für den Inhalt dieser Veröffentlichung liegt beim Autor/bei der Autorin.



Agenda

1	Führung	2
2	Führungsmodelle (Führungstechniken)	4
3	Führungsstile	10
4	Aufgaben	15
4.1	Aufgabe 1.....	15
4.2	Musterlösung Aufgabe 1.....	15
4.3	Aufgabe 2.....	16
4.4	Musterlösung Aufgabe 2.....	16
4.5	Aufgabe 3.....	17
4.6	Musterlösung Aufgabe 3.....	17
5	Praxis-Checkliste: Führungsverhalten.....	18

1 Führung

Der **Begriff** Führung ist in der Literatur nicht einheitlich und wird auch in der Praxis verschieden ausgelegt. Hier sollen die folgenden **Aspekte** besonders hervorgehoben werden:

- Führung ist eine Tätigkeit, die die Steuerung und Gestaltung des Handelns anderer Personen zum Gegenstand hat.
- Unter Führung im eigentlichen Sinne wird im Allgemeinen ein Prozess zielgerichteter Verhaltensbeeinflussung eines Gruppenmitgliedes durch ein anderes verstanden. Führung erfolgt dabei mit Hilfe von Kommunikation und Interaktion, zwischen Führungskraft und Mitarbeitern.
- Führung heißt auch, jemandem eine Richtung für das Ziel geben, jemanden in Bewegung setzen. Es zielt also auf Lernerfolg, Engagement, veränderte Fähigkeiten, Einstellungen usw.
- Führen heißt dabei anderen zu helfen, sich selbst und die Aufgabe zu realisieren durch Begleitung, Förderung, Beratung, Anregung usw. Es heißt aber nicht, Lösungen vorzugeben, sondern Unterstützung zu geben, die Lösung selbst zu finden.

[...]