

Die Nahverkehrsservice Sachsen-Anhalt GmbH plant, bestellt und finanziert im Auftrag des Landes den Schienenpersonen-nahverkehr (SPNV) und nimmt weitere Aufgaben im öffentlichen Personennahverkehr (ÖPNV) wahr. Gemeinsam mit unseren Partnern gestalten wir die Rahmenbedingungen für einen attraktiven öffentlichen Verkehr. Ab März 2021 suchen wir im Geschäftsbereich Information und Technik zur Verstärkung der Abteilung Forschung und Projekte eine/n



Mitarbeiter*in Koordination Forschungsprojekte
(Vollzeit, unbefristet)

Mit Ihnen gewinnt unser Team eine/n engagierte/n und innovative/n Mitarbeiter*in.

Ihre Aufgabe bei der NASA GmbH ist ...

... die Durchführung **administrativer Projektarbeiten**, wie z.B. die Anfertigung von Projektanträgen oder Zwischenberichten und die **Organisation und Koordination eines landesweiten Netzwerks** zum Thema Forschung und Projekte. Dabei werden Sie u.a. in einer neu gegründeten Netzwerkinitiative mit der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg mitwirken. Im Rahmen der Projektkoordination verschaffen Sie sich einen Überblick über aktuelle und anstehende Förderprogramme und stimmen sich zu möglichen Projekten mit den potentiellen Projektpartnern ab.

Dafür wäre es wünschenswert ...

... wenn Sie Ihre **fachlichen Kenntnisse** im Bereich **Projektmanagement oder Mobilität** bereits in Beruf oder Studium erworben haben. **Erfahrungen in der administrativen Projektarbeit** sind großartig, aber nicht zwingend erforderlich. Jedenfalls sollten Sie gute Fähigkeiten in **Organisation** und **Kommunikation** aufweisen. Ebenfalls ist eine gute **Ausdrucksfähigkeit** in **deutscher und englischer Sprache** wichtig.

Damit es Ihnen Freude macht ...

... bieten wir Ihnen moderne Arbeitsbedingungen in einem hochmotivierten Team. Neben einer **tariflich gebundenen Vergütung E 11 (TV-L)** bieten wir Ihnen eine **betriebliche Altersvorsorge**, **vermögenswirksame Leistungen** und eine **jährliche Sonderzahlung**. Gerne ermöglichen wir Ihnen **Weiterbildungen** für Ihre persönliche Entwicklung. Wir bieten eine **großzügige Anzahl von Urlaubstagen**, damit Sie sich wirklich erholen können sowie eine **flexible Arbeitszeitgestaltung**.

Ihre Projekte warten schon auf Sie. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige **Bewerbung**, gern auch online an gabi.warnecke@nasa.de (diese ausschließlich im pdf-Format mit einer Gesamtgröße von max. 5 MB) **bis spätestens 15.02.2021** unter den Stichworten „Stellenausschreibung Koordination Forschungsprojekte“ unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins oder postalisch an

Nahverkehrsservice Sachsen-Anhalt GmbH
Frau Gabi Warnecke
Am Alten Theater 4
39104 Magdeburg

Sperrvermerke werden beachtet. Die **Bewerbungsgespräche** sind in der **8./9. KW 2021** vorgesehen.

Weitere Informationen über unsere Tätigkeitsfelder, sowie unsere [Datenschutzerklärung](#) erhalten Sie unter www.nasa.de.