



We rack the world!

Tauchen Sie mit uns ein in die Welt der Logistik und werden Sie Mitgestalter einer erfolgreichen Zukunft von stow als

Projektleiter BackOffice (m/w/d) für die stow Deutschland GmbH in Wiesbaden

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen unsere Projektleiter in allen administrativen Belangen
- Sie erstellen Auftragsbestätigungen, Transportaufträge bei Speditionen und Montageaufträgen
- Sie sorgen für die termingerechte Abrechnung unserer Projekte
- Sie aktualisieren die Liefer- und Abrechnungsdaten in SAP
- Sie erstellen Projektdokumentationen nach Vorgabe der technischen Abteilung und der Projektleitung
- Sie unterstützen Projektleiter bei der Organisation der Baustellen

Ihr Profil:

- Idealerweise haben Sie eine erfolgreich abgeschlossene kaufm. oder techn. Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office und haben bereits Kenntnisse in SAP und einem CAD Programm gesammelt
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie besitzen Teamfähigkeit, sind selbständig und haben Organisationstalent sowie eine schnelle Auffassungsgabe und eine strukturierte Arbeitsweise
- Sie sind verhandlungsstark, haben gute kommunikative Fähigkeiten und eine hohe Kundenorientierung

Über uns:

Stow ist ein weltweit führender Anbieter innovativer Lagerlösungen mit einem großen Produktangebot, deren geografische Präsenz 10 Produktionsstandorte, 19 Geschäftsbüros und ein weitläufiges Händlernetz umfasst. Mit dem Know-how der über 1.800 Mitarbeiter weltweit, aktuell einem Umsatz von 750 Mio. € sowie einer maßgeschneiderten und zielgerichteten Entwicklung erobern wir mit unseren Regalen die Welt!

Wir wissen, dass Sie eine hochwertige Karriere anstreben, und wir bieten Ihnen alle Möglichkeiten, sich selbst herauszufordern und den ersten Schritt zu machen. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins per Email an bewerbungen@stow-group.com. Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie gerne an unter 0611/26769-58