



## Einreichung von Belegen zur Erstattung

Für den ausgegebenen Betrag bitte ich um Erstattung von ..... Euro an

\*Name, Vorname : .....

\*Fachbereich/  
Organisationseinheit : .....

Beleg(e) auf ein gesondertes Blatt aufkleben

\*Kontoinhaber : .....

\*IBAN : .....

\*BIC : .....

\*Bank : .....

\*Budgetstelle : .....

\*Kostenstelle : .....

Sachkonto : .....

\*Begründung der Maßnahme/ Ausgaben :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
\*Datum/ Unterschrift Mitarbeiter/ in

.....  
\*Sachlich richtig

.....  
Name in Druckbuchstaben

.....  
Name in Druckbuchstaben

\* Pflichtfelder müssen gefüllt sein (keine Erstattung von Pfand und Tragetaschen)