



Checkliste Abschlussarbeit Master

Voraussetzungen

- Mindestens 75 ECTS-Punkte
- Thema vorhanden
- Zusage vom Betreuer

Zulassung

- Notwendige Formulare im Prüfungsbüro abholen
- „Antrag auf Zulassung zur Abschlussarbeit“ – Ausgefüllt im Prüfungsbüro abgeben
- „Erreichbarkeit während der Abschlussarbeit“ – Ausgefüllt im Prüfungsbüro abgeben
- Ausgabe des Themas abwarten (im Prüfungsbüro abholen/Zusendung per Post)

Masterarbeit anfertigen

- Mustervorlagen für: Deckblatt, Eidesstattliche Erklärung, Kurzfassung (nicht bewertungsrelevant) und Sperrvermerk (falls nötig)
- Leitfaden auf der Homepage: Informationen zum Aufbau und der formalen Gestaltung einer Abschlussarbeit
- Bearbeitungsdauer: 20 Wochen
- Verlängerung: bis zu 4 Wochen – „Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit für die Abschlussarbeit“ Nur in Ausnahmefällen & mit Begründung

Abgabe der Arbeit

- Arbeit gedruckt und gebunden inklusive Datenträger in dreifacher Ausfertigung im Sekretariat abgeben
- „Antrag auf Zulassung zum Kolloquium“
 - Terminvorschläge mit Betreuer absprechen
 - Ausgefüllt im Prüfungsbüro abgeben
- „Bewertung der Abschlussarbeit und des Kolloquiums“
 - Ausgefüllt beim Betreuer abgeben

Kolloquium

- Voraussetzungen:
 - Bewertung der Arbeit mit mindestens „ausreichend“
 - Mindestens 90 ECTS-Punkte
 - Innerhalb von 3 Monaten nach Abgabe der Masterarbeit
- Bekanntgabe des Termins durch das Prüfungsbüro

Nach der Masterarbeit

- „Bewertung der Abschlussarbeit und des Kolloquiums“ – wird vom Betreuer im Prüfungsbüro abgegeben
- Laufzettel „Löschung der Verbindlichkeiten“ – ausfüllen und im Prüfungsbüro abgeben



Checkliste Abschlussarbeit Bachelor

Voraussetzungen

- Mindestens 135 ECTS-Punkte
- Thema vorhanden
- Zusage vom Betreuer

Zulassung

- Notwendige Formulare im Prüfungsbüro abholen
- „Antrag auf Zulassung zur Abschlussarbeit“ – Ausgefüllt im Prüfungsbüro abgeben
- „Erreichbarkeit während der Abschlussarbeit“ – Ausgefüllt im Prüfungsbüro abgeben
- Ausgabe des Themas abwarten (im Prüfungsbüro abholen/Zusendung per Post)

Bachelorarbeit anfertigen

- Mustervorlagen für: Deckblatt, Eidesstattliche Erklärung, Kurzfassung (nicht bewertungsrelevant) und Sperrvermerk (falls nötig)
- Leitfaden auf der Homepage: Informationen zum Aufbau und der formalen Gestaltung einer Abschlussarbeit
- Bearbeitungsdauer: 12 Wochen
- Verlängerung: bis zu 4 Wochen – „Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit für die Abschlussarbeit“ nur in Ausnahmefällen und mit Begründung

Abgabe der Arbeit

- Arbeit gedruckt und gebunden inkl. Datenträger in dreifacher Ausfertigung im Sekretariat abgeben
- „Antrag auf Zulassung zum Kolloquium“
 - Terminvorschläge mit Betreuer absprechen
 - Ausgefüllt im Prüfungsbüro abgeben
- „Bewertung der Abschlussarbeit und des Kolloquiums“
 - Ausgefüllt beim Betreuer abgeben

Kolloquium

- Voraussetzungen:
 - Bewertung der Arbeit mit mindestens „ausreichend“
 - Mindestens 165 ECTS-Punkte
 - Innerhalb von 3 Monaten nach Abgabe der Bachelorarbeit
- Bekanntgabe des Termins durch das Prüfungsbüro

Nach der Bachelorarbeit

- „Bewertung der Abschlussarbeit und des Kolloquiums“ – wird vom Betreuer im Prüfungsbüro abgegeben
- Laufzettel „Löschung der Verbindlichkeiten“ – ausfüllen und im Prüfungsbüro abgeben