



## **Stellenausschreibung – Auslandstutorin und studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft (BA oder MS) am Fachbereich Sozialwesen 06**

Am **Fachbereich Sozialwesen** der Hochschule Niederrhein in Mönchengladbach ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz einer

### **studentischen Hilfskraft /Auslandstutorin BA oder MA (m/w/d)**

mit **10 Wochenstunden** zu besetzen. Aufgrund der Prozedere der Auslandsarbeit wäre ein Vertrag **ohne Pause bis Ende SoSe 2020** mit der semesterweisen Verlängerung bzw. Aufstockung wünschenswert Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 29.02.2019 (WS 2019/2020),

Voraussetzungen sind:

- Interesse an der Internationalen Arbeit und der Unterstützung von Studierenden bei der Planung eines Praktikums oder einem Studiensemester im Ausland (gerne eigene Auslandserfahrung)
- solide Kenntnisse bzgl. allg. Bürotätigkeiten (Dokumentation, Ablage, Anträge vorbereiten, Berichte, Archivieren, usw.)
- sicheres Arbeiten mit Word und Excel (vom Formatieren bis zum Ausdruck)
- geschicktes Recherchieren zu Institutionen bzw. Trägern im Ausland sowie zu Fördermöglichkeiten für Studierende - inkl. der Kommunikation in Englisch
- Mitarbeit bei der Beratung von Studierenden und bei Infoveranstaltungen sowie Übernahme der E-Kommunikation
- Bereitschaft, mittwochs und donnerstags an der Hochschule präsent zu sein (Rahmenzeit 10 - 18 Uhr), eigener PC Arbeitsplatz vorhanden.

Bitte per E-Mail melden: [Sabine.Kroenchen@hs-niederrhein.de](mailto:Sabine.Kroenchen@hs-niederrhein.de)

**Wir freuen uns auf IHRE Bewerbung!**

Prof. Dr. Sabine Krönchen