

Studentische Aushilfen für Bewerbungs-Support-Center gesucht

Das Studierendenbüro richtet in der Zeit der Bewerbungs- und Einschreibphase ein Bewerbungs-Support-Center ein. Zur Beantwortung von Standardfragen zu Bewerbung und Einschreibung werden für den Campus Krefeld Süd **zwei Studierende** gesucht.

Die Tätigkeit wird nach der Entgeltgruppe 2 TV-L (<https://oeffentlicher-dienst.info/tv-l/allg/>) vergütet. Arbeitszeit: 1. Januar 2022 bis 31. August 2022 (19 Stunden/Woche), 9 bis 16 Uhr.

Aufgaben:

- Beantwortung telefonischer Anfragen
- Beantwortung von Anfragen per E-Mail
- Teilnahme an Schulungen und Besprechungen

Voraussetzungen:

- Studierende ab dem dritten Fachsemester
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift / Englischkenntnisse B2
- IT-Kenntnisse
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähig, serviceorientiert, freundlich, kommunikativ

Bewerbungen (Anschreiben mit tabellarischem Lebenslauf, aktuelle Studienbescheinigung, Nachweis Englischkenntnisse B2) **bis zum 05. November 2021** an Elisabetta Dimiccoli-Ratz:

Krefeld, den 25.10.2021