



## Stellenausschreibung – Studentische Hilfskraft am Fachbereich Sozialwesen 06

Am **Fachbereich Sozialwesen** der Hochschule Niederrhein in Mönchengladbach ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz einer

### **studentischen Hilfskraft (m/w)**

mit 4 Stunden/Woche zu besetzen. Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 29.02.2024 (WS 2023/2024), mit der Option der semesterweisen Verlängerung.

Ihre Aufgaben sind Unterstützung von Forschung und Lehre, insbesondere

- Literaturrecherche und Literaturverwaltung
- Grafische Aufbereitung von Daten und Grafiken
- Abwicklung von Druckaufträgen

Sie haben folgendes Profil:

- Studium am Fachbereich Sozialwesen (BA oder MA)
- gute Kenntnisse in MS-Office
- einwandfreier schriftlicher Ausdruck
- Zuverlässigkeit und Engagement
- sorgfältiges, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten

Wir bieten Ihnen

- Hilfskrafttätigkeit ohne Unterbrechung in den Semesterferien

Bewerbungen richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, ggf. Zeugnisse, Statusbogen) an **Prof. Dr. Claudia Bundschuh** ([claudia.bundschuh@hs-niederrhein.de](mailto:claudia.bundschuh@hs-niederrhein.de)).