



## Referent\*in Malteser Jugend

**Standorte:** Münster

Sie interessieren sich für die Koordinierung und Planung der Malteser Jugend auf Diözesanebene? Sie möchten Teil einer modernen Hilfsorganisation mit vielfältigen Aufgabenschwerpunkten werden?

Für die Malteser Jugend der Diözese Münster suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Diözesanjugendreferenten\* (m/w/d) als Elternzeitvertretung in Teilzeit.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und die Gelegenheit Sie persönlich kennenzulernen.

\* Wir wissen, dass diese Stellenausschreibung leider nicht gegendert ist. Die Malteser Jugend gendert, der Gesamtverband der Malteser leider noch nicht. Wir haben das Thema aber auch dort platziert und hoffen, dass sich bald etwas ändert.

### Deine Aufgaben:

- Du koordinierst und planst mit der ehrenamtlichen Leitung die Belange der Malteser Jugend auf Diözesanebene
- Du führst und steuerst die Malteser Jugend auf Diözesanebene und entwickelst diese weiter
- Du hast, gemeinsam mit der ehrenamtlichen Leitung, Verantwortung für das Jahresprogramm und die finanziellen Mittel
- Zusammen mit dem Diözesanjugendseelsorger bietest Du Angebote, um das katholische Profil zu stärken und fördern
- Du erstellst Konzepte für Angebote der Fort- und Weiterbildung der Ehrenamtlichen und führst diese durch
- Du unterstützt die Ehrenamtlichen bei der Entwicklung, Organisation und Durchführung von Projekten, Aktionen, Lagern und anderen Freizeitangeboten, sowie der Kursarbeit
- Du bist Ansprechperson für ehrenamtliche und hauptamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Jugendarbeit in den Gliederungen und begleitest diese in ihrer Arbeit
- Du berätst und begleitest beim Aufbau von Kinder- und Jugendgruppen
- Du bietest individuelle Begleitung und Beratung von Gruppenleiterinnen und Gruppenleitern, sowie der ehrenamtlichen Leitungen auf Orts- und Regionalebene
- Du berätst die Diözesanleitung als Experte zu Fragestellungen und Themen der Kinder- und Jugendarbeit
- Zu Deinen Aufgaben gehört auch die Vernetzung und Kontaktpflege zum Bundesjugendreferat, sowie der Austausch mit dem Koordinator Schulsanitätsdienst
- Neben der Gremienarbeit auf verschiedenen Ebenen gehört auch die Vertretung nach innen in den Gesamtverband und nach außen in Kirche, Staat, Gesellschaft und anderen Jugendverbänden zu Deinen Aufgaben
- Gemeinsam mit der Abteilung Fundraising beantragst und verwaltest Du kirchliche und öffentliche Zuschüsse sowie Spenden
- In Zusammenarbeit mit den Presseverantwortlichen der Diözese und der Region kümmerst Du Dich um die

## Das bieten wir:

- Eine befristete Teilzeitstelle in Elternzeitvertretung
- Eine leistungsgerechte, tarifliche Vergütung nach AVR-Caritas
- Weihnachtsgeld und Urlaubsgeld sowie ggf. Kinderzulage
- Eine arbeitgebergeförderte Altersvorsorge bei der Rheinischen Zusatzversorgungskasse (RZVK)
- 30 Tage Urlaub im Jahr (bei einer 5-Tage-Woche) sowie einen zusätzlichen Arbeitszeitverkürzungstag (AZV Tag) zur freien Verfügung
- Ein interessantes und verantwortungsvolles Arbeitsfeld mit Spielraum, eigene Akzente zu setzen und kreativ zu gestalten
- Eigenständiges Arbeiten in einem qualifizierten und engagierten Team
- Eine Aufstockung des Krankengeldes im Falle der Arbeitsunfähigkeit für bis zu 6 Monate
- Eine qualifizierte Einarbeitung in Ihr neues Aufgabenfeld

## Was wir uns vorstellen:

- Pädagogische Qualifikation / Abgeschlossenes einschlägiges Studium oder eine Ausbildung mit Berufserfahrung, die Dich für die Ausübung der Tätigkeit befähigt. Zum Beispiel: Studium der Wirtschafts-/Sozialwissenschaften, Soziale Arbeit, Gesundheitsmanagement oder ähnliches
- Erfahrung in der (kirchlichen / verbandlichen) Jugendarbeit
- Identifikation mit den Zielen und Werten der Malteser
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb der Diözese Münster (nordrhein-westfälischer Teil)
- Bereitschaft, die Arbeitszeit an den Zielgruppen auszurichten, d.h. bei gegebenen Anlässen auch abends und am Wochenende zu arbeiten
- Gute Teamfähigkeit, Kontakt- und Kommunikationsstärke
- Erfahrung mit Ehrenamtlichen und der Moderation von Gruppen
- Fähigkeit zur Büroorganisation und Verwaltung
- Sicherer Umgang mit den MS Office Programmen
- Besitz des Führerscheins der Klasse B

## Was wir außerdem bieten:

- Fach- und persönlichkeitspezifische Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, auch über unsere Malteser-Akademie
- Regelmäßige, individuelle Fördergespräche
- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- Rabatte und Gutscheine im Vorteilsportal für Malteser Mitarbeitende
- Vielfältige Firmenfitness-Angebote

## Dein Ansprechpartner:

Bei Fragen steht dir Frau Dr. Frauke Wagner unter Tel.: 0251 97121-32 gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Senden Sie uns Ihre Bewerbung über das Online-Formular!

