



**Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses der deutschsprachigen Studiengänge
am Fachbereich Textil- und Bekleidungstechnik**

Wichtige prüfungsrechtliche Punkte zur Bachelorarbeit (PO17 und PO25 für die Studiengänge TuB und DI) - Stand: Dezember 2025

Zulassung

Zur Bachelorarbeit kann nur zugelassen werden, wer mindestens 175 Kreditpunkte erworben und das Praxis- oder Auslandsstudiensemesters abgeleistet hat.

Antrag

Der Antrag auf Zulassung wird per Email auf dem entsprechenden Formular (<https://www.hs-niederrhein.de/studierendenservice/#c309128>) an das Prüfungsamt gestellt. Trägt die studierende Person in das Formular die zweite prüfende Person ein, so ist unbedingt erforderlich, dass die gewählte zweite prüfende Person in einer separaten Email ihr Einverständnis erklärt. Diese Email mit der Einverständniserklärung ist der Email an das Prüfungsamt zusammen mit dem Antrag auf Zulassung anzuhängen. Bei externen prüfenden Personen ist die studierende Person verpflichtet, zusätzlich die vollständige Adresse sowie den akademischen Grad der prüfenden Person anzugeben. Ohne diese Angaben und das Gegenzeichnen wird der Antrag nicht bearbeitet.

Rücktritt

Der Antrag kann schriftlich bis zur Bekanntgabe der Entscheidung über den Antrag ohne Anrechnung auf die Zahl der möglichen Versuche zurückgenommen werden.

Bearbeitungszeit

Der Zeitraum von der Ausgabe bis zur Abgabe der Bachelorarbeit beträgt höchstens drei Monate. In begründeten Ausnahmefällen kann die Frist auf Antrag um maximal vier Wochen verlängert werden. Wird die Arbeit nicht fristgerecht abgegeben, wird sie als „nicht bestanden“ (5,0) bewertet. Eine Mindestbearbeitungszeit ist nicht vorgegeben.

Rückgabe

Das Thema kann nur einmal und nur innerhalb der ersten vier Wochen der Bearbeitungszeit ohne Angabe von Gründen zurückgegeben werden. Dies ist schriftlich im Prüfungsbüro zu erklären.

Abgabe

Die Bachelorarbeit ist in elektronischer Form fristgemäß unter Nutzung der von der Hochschule bereitgestellten Upload-Funktion einzureichen; der Arbeit müssen die Abzüge aller zitierten Internetquellen beigefügt sein. Bei der Abgabe der Bachelorarbeit hat der Prüfling zu versichern, dass er seine Arbeit – bei einer Gruppenarbeit seinen entsprechend gekennzeichneten Anteil der Arbeit – selbstständig angefertigt und keine anderen als die angegebenen und bei Zitaten kenntlich gemachten Quellen und Hilfsmittel benutzt hat.

Umfang

Der Umfang des schriftlichen Teils der Bachelorarbeit soll in der Regel 60 DIN-A4-Seiten nicht unterschreiten und 150 DIN-A4-Seiten nicht überschreiten. Neben der Textfassung können zur Ausarbeitung andere Medien herangezogen werden, sofern sie nach Maßgabe der Aufgabenstellung für die Dokumentation der Arbeit geeignet und hilfreich sind.



**Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses der deutschsprachigen Studiengänge
am Fachbereich Textil- und Bekleidungstechnik**

Formale Vorgaben zur Bachelorarbeit

(in begründeten Einzelfällen kann hiervon abgewichen werden)

Textanordnung

- Papierformat: DIN A4 Hochformat, einseitig beschreiben
 - Randbreite: links 3-4 cm, rechts 2-3 cm
 - Schriftgröße: 11-12 pt
 - Zeilenabstand: in Überschriften einzeilig und im Textteil 1,5 Zeilen
in Fußnoten 1 Zeile
zwischen Überschrift und Text frei wählbar
 - Fußnote: Trennung vom Text durch einen Querstrich
 - Seitenzahl: rechts oberhalb des Textes oder rechts unten auf der Seite
- (in Einzelfällen, zum Beispiel aus zwingenden gestalterischen Gründen, kann von diesen Vorgaben abgewichen werden; die Zustimmung ist in solchen Fällen vor Abgabe der Arbeit einzuholen)

Reihenfolge

- Titelseite
- ggf. Danksagung
- Inhaltsverzeichnis
- ggf. Abbildungsverzeichnis
- ggf. Tabellenverzeichnis
- ggf. Abkürzungsverzeichnis
- Text
- Literaturverzeichnis
- Versicherung (jedes Exemplar handunterschrieben)
- Kurzfassung (ca. 6 Zeilen zur Archivierung)
- ggf. Anhang

Äußere Form und Anzahl

Die Bachelorarbeit muss digital eingereicht werden (üblicherweise als PDF-Datei).

Titel

Der Titel der abgelieferten Arbeit muss buchstaben- und zeichengetreu mit der Anmeldung zur Bachelorarbeit übereinstimmen. Bei einer Änderung ist die schriftliche Genehmigung der Betreuer dem Prüfungsamt spätestens bei der Abgabe der Arbeit vorzulegen, ansonsten wird die Arbeit nicht angenommen.



**Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses der deutschsprachigen Studiengänge
am Fachbereich Textil- und Bekleidungstechnik**

Text der Versicherung

Versicherung

Hiermit gebe ich die Versicherung ab, dass ich die vorliegende Arbeit selbstständig und ohne Benutzung anderer als der angegebenen Hilfsmittel angefertigt habe. Alle Stellen, die wörtlich oder sinngemäß aus veröffentlichten und nicht veröffentlichten Werken entnommen sind, sind als solche kenntlich gemacht. Die Arbeit hat in gleicher oder ähnlicher Form noch keiner anderen Prüfungsbehörde vorgelegen.

(Ort und Datum)

(Originalunterschrift des Verfassers)

Wichtige prüfungsrechtliche Punkte zum Kolloquium

Zulassung

Zum Kolloquium kann nur zugelassen werden, wer 207 Kreditpunkte erworben, alle Module abgeschlossen und die Bachelorarbeit bestanden hat.

Antrag

Der Antrag auf Zulassung ist an den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu richten und kann bereits bei der Meldung zur Bachelorarbeit erfolgen. In diesem Fall erfolgt die Zulassung, sobald alle erforderlichen Nachweise und Unterlagen dem Prüfungsausschuss vorliegen.

Dauer

Das Kolloquium wird als mündliche Prüfung durchgeführt und von den Prüfern der Bachelorarbeit gemeinsam abgenommen und bewertet. Es dauert etwa 45 Minuten, mindestens jedoch 30 Minuten. Die Vorgaben für mündliche Prüfungen gelten entsprechend.

Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses

Prof. Dr. Thomas Weide

(Titel der Bachelorarbeit)

Abschlussarbeit für die Bachelorprüfung zur
Erlangung des Grades „Bachelor of Science“

von

(Vorname, Familienname des Verfassers)

aus

(Wohnort des Verfassers)

Das Thema wurde ausgewählt aus dem Fachgebiet (Name des Faches),
angefertigt im Fachbereich Textil- und Bekleidungstechnik der
Hochschule Niederrhein, Standort Mönchengladbach

Referent: (Titel, akademischer Grad und Name)

Korreferent: (Titel, akademischer Grad und Name)

(Semester und Jahr)