

Die Welt steckt voller Energie. Ich manage sie.



Ein Zukunftsmarkt, ein Top-Arbeitgeber und abwechslungsreiche Perspektiven erwarten Sie: ista, der weltweit agierende Anbieter im Bereich Energiedatenmanagement, bietet viele Chancen und spannende Herausforderungen. Über 5.000 Menschen in 24 Ländern setzen auf die Innovationskraft und die überzeugenden Arbeitgeberleistungen unseres Unternehmens. Sie möchten dazu gehören? Bewerben Sie sich jetzt in unserem internationalen **Head Office** in **Essen** als



Studentische Aushilfe im Bereich Financial Accounting (m/w)

Für 15-20 Stunden/Woche



Ihre Aufgaben:

- Kennenlernen und Unterstützung operativer Prozesse innerhalb unserer Finanzbuchhaltung
- Durchführung von Abfragen und Auswertungen aus SAP FI zur Erstellung von Reportings
- Analyse und Aufbereitung von Daten zur Vorbereitung auf unsere Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Erstellen von PowerPoint-Präsentationen
- Administrative Tätigkeiten, wie das elektronische Archivieren von Dokumenten
- Unterstützung des Teams im „Daily Business“

Ihr Profil:

- Eingeschriebene/r Student/in einer wirtschaftlich orientierten Fachrichtung oder eines ähnlichen Studiengangs
- Erste praktische Erfahrungen im Bereich Rechnungswesen wünschenswert
- Idealerweise Kenntnisse im Umgang mit SAP FI sowie einer Dokumenten Management Software
- Sichere Anwendung der MS-Office Programme, insbesondere PowerPoint und Excel
- Selbständige, gründliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Initiative, Engagement sowie Teamfähigkeit

Unser Angebot:

- Sie schließen sich einem erfolgreichen Unternehmen in einer zukunftsweisenden Branche an
- Wir bieten abwechslungsreiche Aufgaben, die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen und Veränderung aktiv mitzugestalten
- Kurze Entscheidungswege und eine offene Kommunikation prägen unsere Kultur

Unser Team:

- Begeistern Sie sich für die geballte Energie unseres Teams
- Setzen Sie gemeinsam wegweisende Ziele um
- Vertrauen Sie auf Zusammenarbeit und ein faires Miteinander

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **ausschließlich** über unser Online-Portal www.karriere.ista.de. Falls Sie noch Fragen haben, kontaktieren Sie uns gerne.

ista Deutschland GmbH

Annabell Narendorf
Luxemburger Straße 1
45131 Essen
Tel. 0201 459-3864

