

# Anmeldefristen für Veranstaltungen im Sommersemester 2019

## **Berufsbegleitende Wochenendveranstaltungen (BBS, BHM, BBWD):**

Anmeldung der Pflichtmodule und Sprachen: 18.02.2019 bis 01.03.2019

Anmeldung der Schwerpunkte und Schlüsselqualifikationen: 18.02.2019 bis 13.03.2019

Anmeldung der Erstsemestermodule: 18.02.2019 bis 23.03.2019

## **Bachelorveranstaltungen**

Anmeldung Wirtschaftsenglisch I: 25.02.2019 bis 20.03.2019

Anmeldung Wirtschaftsenglisch II: 07.03.2019 bis 20.03.2019

Anmeldung der Pflichtmodule und Schwerpunkte: 25.02.2019 bis 20.03.2019

Anmeldung der Wahlmodule: 18.02.2019 bis 06.03.2019

Anmeldung der Erstsemestermodule: 19.03.2019 bis 24.03.2019

## **Masterveranstaltungen**

Anmeldung der Module des 2. und 3.Semesters: 20.02.2019 bis 08.03.2019

Anmeldung der Erstsemestermodule: 04.03.2019 bis 24.03.2019

## **Bearbeitungsphase**

Die Bearbeitungsphase beginnt mit Ablauf der Anmeldefrist und endet am 31.03.2019. Während der Bearbeitungszeit werden keine Fragen zu dem Anmeldestatus beantwortet. Der Anmeldestatus wird nach der Bearbeitungsphase über das Vorlesungsverzeichnis (Meine Funktionen → Auswertungen → Belegungsdaten) bekannt gegeben:

Abk.	Status	Bedeutung
AN	Angemeldet	Ein Teilnehmer bekundet die Absicht, eine Veranstaltung zu besuchen. Die Anmeldung wurde bislang noch nicht bearbeitet.
ZU	Zugelassen	Die Anmeldung wurde akzeptiert und der Studierende damit zugelassen.*
ST	Storniert	Die Anmeldung wurde storniert. Teilnehmer ist nicht zugelassen.
SP	Stundenplan	Veranstaltung wurde im Stundenplan unverbindlich gespeichert.
WL	Warteliste	Die Veranstaltung ist voll belegt. Sie stehen auf der Warteliste.*
NP	Niedrige Priorität	Teilnehmer hatte für diese Gruppe eine niedrige Priorität angegeben und wurde daher woanders zugelassen.
HP	Hohe Priorität	Die Veranstaltung ist voll belegt. Teilnehmer wurde trotz hoher Priorität nicht zugelassen.
AB	Abgelehnt	Die Anmeldung wurde abgelehnt. Teilnehmer ist nicht zugelassen.

Nach Ablauf der Bearbeitungszeit können Sie sich von jeder Veranstaltung wieder abmelden und sofern Restplätze vorhanden sind, nachträglich anmelden.

Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Fachbereichs-Homepage.