

An das
Institut für Angewandte
Wirtschaftswissenschaften
IAW GmbH
c/o Hochschule Niederrhein
Webschulstraße 41 – 43
41065 Mönchengladbach



**Antrag auf Zulassung zu einzelnen Modulen im MBA-Studiengang
Leadership & Management an der Hochschule Niederrhein (Zertifikatsteilnahme)**

Unter Anerkennung der unten aufgeführten Geschäftsbedingungen beantrage ich bei dem Institut für Angewandte Wirtschaftswissenschaften IAW GmbH die Zulassung zu dem viersemestrigen, auf den Internetseiten der Hochschule Niederrhein näher beschriebenen MBA-Studiengang *Leadership & Management* als ordentliche(r) Studierende(r)

Mögliches Profilbild

zum Sommer- Wintersemester 20

Bitte beachten Sie vor dem Ausfüllen des Antragbogens unsere Datenschutzhinweise am Ende dieses Dokumentes.

1. Persönliche Angaben

Familienname:

Vorname:

Geburtsname:

Geburtsort:

Geburtsdatum:

Geschlecht: m w d

Staatsangehörigkeit:

Anschrift

Straße/Nr.

Zusatz:

PLZ/Ort:

Inland Ausland: _____

Telefon (privat):

E-Mail:

Telefon (dienstlich):

Mobil-Telefon:

2. Nachweis der Englischkenntnisse

Bitte kreuzen Sie eine der genannten Alternativen an. Laden Sie entsprechende Belege im Portal der Hochschule hoch.

Ich bin englischer Muttersprachler

Ich habe durchgängig in englischer Sprache gelehrt Studiengangmodule im Umfang von min. 10 ECTS-Kreditpunkten abgeschlossen.

Ich habe einen rein englischsprachigen Studiengang abgeschlossen

Ich habe an einem Englisch-Sprachtest der Niveaustufe B2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (CEFR) erfolgreich teilgenommen.

Ich möchte einen Englisch-Test der Niveaustufe B2 an der Hochschule Niederrhein absolvieren

Sitz: Mönchengladbach | Amtsgericht Mönchengladbach HRB 13061
Konto: Stadtparkasse Mönchengladbach (BLZ 31050000) Konto 3019692
Geschäftsführer: Prof. Dr. Harald Vergossen
IBAN: DE77 3105 0000 0003 0196 92, BIC: MGLSDE33, USt-IdNr.: DE264001293

Kooperations- und Weiterbildungspartner der



6. Belegte Module

Bitte geben Sie an, welche Module Sie in welchem Semester belegen möchten:

Modul	Semester
<input type="checkbox"/> MBA101 Investment and Financial Management*
<input type="checkbox"/> MBA102 Organization a. Human Resource Mgt.*
<input type="checkbox"/> MBA103 Ökonomie für Manager
<input type="checkbox"/> MBA104 Aktuelle Themen aus Leadership & Mgt.
<input type="checkbox"/> MBA105 Leadership und Team-Management
<input type="checkbox"/> MBA201 Controlling
<input type="checkbox"/> MBA202 Purchase Management*
<input type="checkbox"/> MBA203 Informations-Mgt. und digitale Transf.
<input type="checkbox"/> MBA204 Mitarbeiterführung
<input type="checkbox"/> MBA205 Innovation and Change-Management*
<input type="checkbox"/> MBA301 Verkaufs- und Preismanagement
<input type="checkbox"/> MBA302 Internationales Marketing
<input type="checkbox"/> MBA303 Strategic Management*
<input type="checkbox"/> MBA304 Geschäftsmodelle und Entrepreneurship
<input type="checkbox"/> MBA402 Intercultural Leadership and Collabora.*

* = englischsprachiges Modul

3. Studienentgelte

Das Entgelt beträgt 696 € für jedes der 16 in der Prüfungsordnung des Studiengangs ausgewiesenen Lehrmodule sowie 2.784 € für die Master-Arbeit, insgesamt 13.920 €. Sollte das Studium nicht in der Regelstudienzeit von vier Semestern beendet werden, werden für jedes noch zu absolvierende Studienmodul 1.392 €/Semester berechnet. Für die für Bewerber ohne wirtschaftswissenschaftliches Erststudium nötige Zulassungsprüfung werden einmalig 150 € berechnet. Weitere Gebühren (z. B. Immatrikulations- oder Prüfungsgebühren) fallen nicht an.

Der Betrag wird monatsweise in Raten a 580 € (= 13.920 € dividiert durch 24 Monate) per Sepa-Lastschriftmandat gemäß nachfolgender Ermächtigung gezahlt. Die Raten werden jeweils zu Monatsbeginn eingezogen.

SEPA-Lastschriftmandat	
Name des Zahlungsempfängers:	IAW GmbH – Institut für angewandte Wirtschaftswissenschaften
<u>Anschrift des Zahlungsempfängers</u> Straße und Hausnummer:	Webschulstr. 41
Postleitzahl und Ort:	41061 Mönchengladbach
Land:	Deutschland
Gläubiger-Identifikationsnummer:	DE63 ZZZ 000 000 9496L
Mandatsreferenz (Vor- und Nachname des Studierenden ohne Leerzeichen):	
Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.	
Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.	
Zahlungsart: <input checked="" type="checkbox"/> Wiederkehrende Zahlung <input type="checkbox"/> Einmalige Zahlung	
Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber):	
<u>Anschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber)</u> Straße und Hausnummer:	
Postleitzahl und Ort:	
Land:	

Sitz: Mönchengladbach | Amtsgericht Mönchengladbach HRB 13061
 Konto: Stadtparkasse Mönchengladbach (BLZ 31050000) Konto 3019692
 Geschäftsführer: Prof. Dr. Harald Vergossen
 IBAN: DE77 3105 0000 0003 0196 92, BIC: MGLSDE33, USt-IdNr.: DE264001293

Kooperations- und Weiterbildungspartner der



IBAN des Zahlungspflichtigen: <input type="text"/> <input type="text"/>
BIC (8 oder 11 Stellen): <input type="text"/>
Ort/ Datum (TT/MM/JJJJ): <input type="text"/>
Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber): <input type="text"/>

Sitz: Mönchengladbach | Amtsgericht Mönchengladbach HRB 13061
Konto: Stadtparkasse Mönchengladbach (BLZ 31050000) Konto 3019692
Geschäftsführer: Prof. Dr. Harald Vergossen
IBAN: DE77 3105 0000 0003 0196 92, BIC: MGLSDE33, USt-IdNr.: DE264001293

Kooperations- und Weiterbildungspartner der



Abschluss

Ich versichere, dass meine Angaben wahr und vollständig sind. Zudem versichere ich, dass ich weder in dem gleichen noch in einem verwandten oder vergleichbaren Studiengang eine nach der Prüfungsordnung erforderliche Prüfung im Geltungsbereich des Grundgesetzes endgültig nicht bestanden habe.

Mit den genannten Vertragsbedingungen einschließlich der weiter untenstehenden Geschäftsbedingungen erkläre ich mich einverstanden.

Ort/Datum: _____ Unterschrift: _____

Widerrufsrecht

Sie können diese Vertragserklärung innerhalb eines Zeitraums von zwei Wochen nach Eingang Ihrer Bewerbung im Bewerbungsportal der Hochschule Niederrhein (Antragsstatus: Eingegangen) widerrufen. Der Widerruf muss in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) erfolgen, und zwar an das Institut für Angewandte Wirtschaftswissenschaften an der Hochschule Niederrhein (IAW GmbH), Webschulstraße 41 – 43, 41065 Mönchengladbach.

Zur Fristwahrung genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Gegebenenfalls bereits gezahlte Studiengebühren werden Ihnen im Falle des Widerrufs erstattet.

Bitte bestätigen Sie mit nachfolgender Unterschrift, dass Sie von dem Widerrufsrecht Kenntnis genommen haben.

Ort/Datum: _____ Unterschrift: _____

Bitte laden Sie diesen Antrag ausgefüllt und unterschrieben im Bewerbungsportal der Hochschule Niederrhein hoch, zusammen mit den anderen notwendigen Unterlagen

Geschäftsbedingungen Vertragspartner des Studierenden ist die IAW GmbH Institut für Angewandte Wirtschaftsforschung, Webschulstraße 41 – 43, 41065 Mönchengladbach, welches von der Hochschule Niederrhein mit der Durchführung des Studiengangs beauftragt wurde. Die IAW GmbH wird durch ihren Geschäftsführer vertreten.

2. **Studienentgelte:** Die Studienentgelte sind unter Ziffer 7 dieses Antragsformulars geregelt. Die genannten Entgelte werden zu Beginn des Studiums fällig; Ratenzahlungen können vereinbart werden. Eine erfolgreiche Beendigung des Studiums vor Ablauf der Regelstudienzeit führt nicht zu einer Reduzierung der Studienentgelte. **Schriftform:** Anmeldungen, Abmeldungen, Kündigungen und sonstige Änderungswünsche bedürfen der Schriftform. Mündliche Absprachen haben keine Rechtswirksamkeit.
3. **Kündigung:** Eine Kündigung dieses Vertrages ist jeweils zum Ende des Semesters mit einer Frist von sechs Wochen zum Ende des laufenden Semesters möglich. Seitens des IAW besteht ein außerordentliches Kündigungsrecht für den Fall, dass in dem Semester, in dem das Studium aufgenommen wird, die jeweilige Mindestteilnehmerzahl unterschritten wird.
4. **Urlaubssemester:** Entgeltfreie Urlaubssemester können dem Teilnehmer auf Antrag gewährt werden, soweit diese einem geordneten Studienverlauf nicht widerspricht. Der Antrag ist schriftlich bis sechs Wochen vor Beginn des Semesters an die IAW GmbH zu richten.
5. **Programmänderungen, Verlegungen:** Programmänderungen oder Verlegungen von Veranstaltungen bleiben vorbehalten. Sie führen nicht zu einem Rückzahlungsanspruch der Studienentgelte.
6. **Datenspeicherung:** Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Studiengangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit der beruflichen Bildung einverstanden. Das IAW sowie die Hochschule Niederrhein sind zum Austausch von Daten über die Studierenden berechtigt wie es der Umfang ihrer jeweiligen Aufgaben erfordert.
7. **Gerichtsstand:** Gerichtsstand ist Mönchengladbach.
8. **Unwirksamkeit einer Bestimmung:** Sollten eine oder mehrere der in diesen Geschäftsbedingungen enthaltenen Bestimmungen nichtig oder unwirksam sein oder ihre Rechtswirksamkeit durch spätere Umstände verlieren, so wird durch hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

Information zum Zulassungsantrag zum MBA-Studiengang „Leadership & Management“ an der Hochschule Niederrhein (gemäß Artikel 13 DS-GVO)

Wir, die IAW GmbH, legen besonderen Wert auf den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten. Der verantwortungsvolle und vertrauliche Umgang mit Ihren persönlichen Daten ist für uns selbstverständlich. Wir verarbeiten die Sie betreffenden Daten ausschließlich im Einklang mit den geltenden Datenschutzgesetzen unter Gewährleistung der Vertraulichkeit, Sicherheit und Integrität dieser Daten.

Selbstverständlich erfolgt die Datenverarbeitung der durch Sie übermittelten Daten im Rahmen der Antragsstellung auf der Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) sowie des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Die nachstehende Information gibt Ihnen einen Überblick über die Verarbeitungsvorgänge zur Abwicklung des Studienverhältnisses durch uns.

1. Verantwortlicher und Datenschutzbeauftragter

Verantwortlich für die Datenverarbeitung im Rahmen der Abwicklung des Studienverhältnisses ist nach Artikel 4 Nr. 7 DS-GVO die

*IAW GmbH Institut für angewandte Wirtschaftswissenschaften, Webschulstraße 41-43, 41065 Mönchengladbach
Handelsregister HRB 13061, Telefonnummer: +49 (0) 2161 / 186 – 63 67, E-Mail-Adresse: info@iaw-gmbh.de*

Sitz: Mönchengladbach | Amtsgericht Mönchengladbach HRB 13061
Konto: Stadtparkasse Mönchengladbach (BLZ 31050000) Konto 3019692
Geschäftsführer: Prof. Dr. Harald Vergossen
IBAN: DE77 3105 0000 0003 0196 92, BIC: MGLSDE33, USt-IdNr.: DE264001293

Kooperations- und Weiterbildungspartner der



Für datenschutzrechtliche Anliegen steht Ihnen zudem unser betrieblicher Datenschutzbeauftragter unter den folgenden Kontaktdaten zur Verfügung:

Herr René Steinwartz, Webschulstraße 41-43, 41065 Mönchengladbach
Telefonnummer: +49 (0) 2161 / 186 – 63 56, E-Mail-Adresse: Rene.Steinwartz@iaw-gmbh.de

2. Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten

Wir sind von der Hochschule Niederrhein mit der organisatorischen Abwicklung des Studienverhältnisses beauftragt worden. Hierzu zählen neben der Prüfung der Zulassungsanträge auch die Einziehung des Studienentgelts im Laufe des Studiums sowie die Durchführung der Lehrveranstaltungen des Studiengangs.

Wir verarbeiten die von Ihnen im Antragsformular auf Zulassung zu einem Studiengang angegebenen personenbezogenen Daten grundsätzlich nur für den Zweck der Abwicklung des Studienverhältnisses. Darüber hinaus verwenden wir Ihre Kontaktdaten ggf. zu Marketingzwecken und für die Organisation des Alumni-Netzwerks.

2.1. Abwicklung des Studienverhältnisses

Die folgenden personenbezogenen Daten benötigen wir, um Ihren Antrag auf Zulassung zum Studiengang bearbeiten zu können:

Zunächst einmal benötigen wir Ihre Stammdaten. Stammdaten sind Informationen über Sie, die zur Identifizierung Ihrer Person und zur Kontaktaufnahme mit Ihnen erforderlich sind. Darunter fallen insbesondere folgende Informationen: Vor- und Nachname, Geburtsdatum und ggf. Geburtsname, Staatsangehörigkeit, Adresse, Telefonnummern und E-Mail-Adresse.

Im Weiteren benötigen wir Angaben über Ihre bisher absolvierten Studiengänge, um prüfen zu können, ob Sie die Zulassungsvoraussetzungen für den MBA-Studiengang erfüllen. Hierzu sind die Hochschule, das Studienfach sowie der Zeitraum des Studiums anzugeben. Zusätzlich sind entsprechende Exmatrikulationsbescheinigungen beizufügen. Sofern Sie bereits ein abgeschlossenes Studium haben, sind zudem die Art, der Ort, das Jahr und das Land des Abschlusses, das Studienfach, die Gesamtnote sowie Angaben zur Promotion zu machen.

Zudem werden Daten in Bezug auf den beruflichen Werdegang nach Abschluss eines Erststudiums abgefragt. Auch diese Daten benötigen wir für die Prüfung, ob die Zulassungsvoraussetzungen für unseren Studiengang erfüllt werden. Hierzu ist das Unternehmen, die Branche, die Position sowie der Zeitraum der Beschäftigung anzugeben.

Im Weiteren erheben wir bei der Antragsstellung ebenfalls Daten in Bezug auf Ihre Englischkenntnisse, ebenfalls um die Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen prüfen zu können.

Während der Dauer des Studiums sind von jedem Studenten die in der Prüfungsordnung der Hochschule Niederrhein vorgesehenen Studienentgelte zu bezahlen, welche per Lastschrift durch uns eingezogen werden. Im Rahmen der Lastschrifterteilung sind Ihre Zahlungsdaten mitzuteilen. Hierzu sind neben Name und Anschrift auch die IBAN und die BIC des Kontoinhabers anzugeben.

Die vorgenannten Daten werden auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit b DS-GVO.

2.2. Marketingzwecke und Alumni-Netzwerk

Wir verwenden Ihre Kontaktdaten (Name, Anschrift und E-Mail-Adresse) auch, um Sie über unsere weiteren Angebote zu informieren. Hierzu senden wir Ihnen in unregelmäßigen Abständen Informationen über interessante Netzwerkveranstaltungen oder ähnliche Veranstaltungen und über neue oder zusätzliche Studienangebote zu. Ferner senden wir Ihnen während und auch nach Beendigung des Studiums Informationen zu unserem Alumni-Netzwerk und dessen Alumni-Veranstaltungen zu.

Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung zu Marketingzwecken ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DS-GVO. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung zu Zwecken des Alumni-Netzwerks ist § 8 Abs. 5 Hochschulgesetz NRW.

Sie können einer Verwendung Ihrer Daten zu Zwecken der Direktwerbung und/oder des Alumni-Netzwerkes jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen (vgl. Ziffer 6 dieser Information). Im Fall des Widerspruchs haben wir jede weitere Verarbeitung Ihrer Daten zum Zwecke der Direktwerbung und/oder des Alumni-Netzwerkes zu unterlassen.

3. Empfänger

Wir leiten Ihre im Rahmen der Antragsstellung erhobenen Daten an die Hochschule Niederrhein weiter. Dies ist notwendig, damit Sie Ihre Studien- und Prüfungsleistungen erbringen und Zeugnisse und andere Studiendokumente (z.B. Studierendenausweis) ausgestellt werden können. Sofern Sie sich für ein Semesterticket entscheiden, werden Ihr Name, Ihre Anschrift und Ihr Geburtsdatum auch an die Hochschule Niederrhein und von dieser dann an den Verkehrsverbund Rhein Ruhr weitergeleitet, damit dieser Ihnen ein Semesterticket ausstellen kann.

Zum Zwecke der Durchführung der Lehrveranstaltungen werden Ihre Daten (Name, Matrikelnummer, e-mail) auch an die jeweils tätigen Dozenten weitergeleitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt darüber hinaus nicht.

4. Speicherdauer

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten, die Sie im Rahmen Ihrer Antragsstellung mitgeteilt haben, grundsätzlich nur so lange, wie diese für die Abwicklung des Studienverhältnisses und ihre Teilnahme am Alumni-Netzwerk notwendig oder zur Erfüllung gesetzlicher Aufbewahrungspflichten, insbesondere nach § 41 Abs. 1 Satz 9 EStG, § 147 Abs. 1, Abs. 3 AO, § 257 Abs. 1, Abs. 4 HGB, erforderlich sind.

5. Betroffenenrechte

Im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten stehen Ihnen nach der DS-GVO grundsätzlich die folgenden Rechte zu:

5.1. Auskunftsrecht

Zusätzlich zu dieser Information können Sie unter den Voraussetzungen des Art. 15 DS-GVO zunächst jederzeit Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern gegenüber den Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch des Bestehen eines

Sitz: Mönchengladbach | Amtsgericht Mönchengladbach HRB 13061
Konto: Stadtparkasse Mönchengladbach (BLZ 31050000) Konto 3019692
Geschäftsführer: Prof. Dr. Harald Vergossen
IBAN: DE77 3105 0000 0003 0196 92, BIC: MGLSDE33, USt-IdNr.: DE264001293

Kooperations- und Weiterbildungspartner der



Beschwerderechts, die Herkunft Ihrer Daten, sofern dies nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftige Informationen zu deren Einzelheiten verlangen.

Im Rahmen Ihres Auskunftsrechts können Sie eine Kopie Ihrer personenbezogenen Daten verlangen. Datenkopien stellen wir grundsätzlich in elektronischer Form zur Verfügung, sofern Sie nichts anderes angegeben haben und auch aus anderen Gründen keine andere Form erforderlich ist. Die erste Kopie ist für Sie kostenfrei, für weitere Kopien kann ein angemessenes Entgelt verlangt werden. Die Bereitstellung erfolgt vorbehaltlich der Rechte und Freiheiten anderer Personen, die durch die Übermittlung der Datenkopie beeinträchtigt sein können. Darüber hinaus sind die Einschränkungen Ihres Auskunftsrechts gem. § 34 BDSG zu beachten.

5.2. Recht auf Berichtigung

Unter den Voraussetzungen des Art. 16 DS-GVO können Sie unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen.

5.3. Recht auf Löschung („Recht auf Vergessenwerden“)

Darüber hinaus können Sie unter den Voraussetzungen des Art. 17 DS-GVO grundsätzlich die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen, soweit die Verarbeitung nicht zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung (z.B. gesetzlicher Aufbewahrungspflichten), aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist. Unter den Voraussetzungen des § 35 BDSG unterliegt das Löschungsrecht bestimmten Einschränkungen.

5.4. Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Nach Maßgabe von Art. 18 DS-GVO können Sie ferner die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogener Daten verlangen, soweit Sie die Richtigkeit der bei uns gespeicherten Daten zur Ihrer Person bestreiten oder Sie gem. Art. 21 DS-GVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben. In diesem Fall haben wir die Daten für die Dauer der Prüfung Ihres Anliegens einzuschränken. Sie können ferner die Einschränkung verlangen, soweit die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen oder soweit zwar nicht wir jedoch Sie Ihre bei uns gespeicherten Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen.

5.5. Recht auf Datenübertragbarkeit

Gemäß Art. 20 DS-GVO haben Sie das Recht, Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder, soweit dies technisch machbar ist, die Übermittlung unmittelbar an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen. Das Recht unterliegt gem. Art. 20 Abs. 3 und 4 DS-GVO besonderen Einschränkungen.

5.6. Recht auf Widerruf einer zuvor erteilten Einwilligung

Sollten wir Daten aufgrund einer Ihrerseits erteilten Einwilligung verarbeiten, sind Sie zudem berechtigt, Ihre Einwilligung gem. Art. 7 Abs. 3 DS-GVO jederzeit zu widerrufen. Dies gilt auch für Einwilligungserklärungen, die vor Geltung der DS-GVO, mithin vor dem 25.05.2018 uns gegenüber erteilt worden sind. Ihr Widerruf hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die bis dahin auf diese Einwilligung beruht, für die Zukunft nicht mehr fortführen.

5.7. Geltendmachung Ihrer Rechte

Bitte wenden Sie sich hinsichtlich Ihrer Datenschutzrechte an unseren Datenschutzbeauftragten. Die Kontaktdaten finden Sie unter **Ziffer 1** dieser Information.

6. Widerspruchsrecht

Sie können einer Verwendung Ihrer Daten zum Zwecke der Direktwerbung oder des Alumni-Netzwerkes jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen.

Sie können einer Verarbeitung Ihrer Daten außerdem widersprechen, soweit wir diese zur Wahrnehmung berechtigter Interessen (Artikel 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DS-GVO) oder von im öffentlichen Interesse liegenden Aufgaben (Artikel 6 Abs. 1 S. 1 lit. e DS-GVO) verarbeiten. Im Fall des Widerspruchs haben wir jede weitere Verarbeitung Ihrer Daten zu unterlassen, soweit sie nicht aus überwiegenden, zwingenden sowie schutzwürdigen Gründen oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen notwendig ist. Das Widerspruchsrecht unterliegt den Einschränkungen des § 36 BDSG.

Soweit Sie von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen wollen, wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten. Die Kontaktdaten finden Sie unter **Ziffer 1** dieser Information.

7. Beschwerderecht

Sofern Sie der Auffassung sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten durch uns gegen datenschutzrechtliche Bestimmung verstößt, steht Ihnen zudem das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Art. 77 DS-GVO zu. In der Regel können Sie sich hierfür an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsorts, Ihres Arbeitsplatzes oder des Orts des mutmaßlichen Verstoßes richten. In Nordrhein-Westfalen ist das LDI NRW die zuständige Aufsichtsbehörde, das unter folgenden Kontaktdaten zu erreichen ist: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 200444, 40102 Düsseldorf, Telefon: 0211/38424-0, Fax: 0211/38424-10, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de.

8. Weitere Rückfragen

Sollten Sie Fragen in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen der Antragsstellung zur Zulassung zu einem Studiengang haben, können Sie sich jederzeit vertrauensvoll an den betrieblichen Datenschutzbeauftragten wenden. Die Kontaktdaten des betrieblichen Datenschutzbeauftragten finden Sie zu Beginn dieser Information unter **Ziffer 1**. Alle Anfragen an unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten werden selbstverständlich streng vertraulich gehandelt.
