



Werde Teil unseres Teams  
als **studentische / wissenschaftliche Hilfskraft (w/m/d)** zum Aufbau eines  
Studentinnennetzwerks  
in der Gleichstellung der Hochschule  
mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 5 Stunden

Die zentrale Gleichstellungsbeauftragte und ihr Team unterstützen die Hochschule bei der Umsetzung des gesetzlichen Gleichstellungsauftrags. Im Fokus steht die aktive Förderung von Frauen im Hochschulbereich. Deine Aufgabe ist es, uns beim Aufbau und der Betreuung eines Netzwerks zur Seite zu stehen. Dieses Netzwerk soll Studentinnen bei der Vernetzung und auf ihrem Weg ins Berufsleben begleiten. Regelmäßige Veranstaltungen (alle zwei Wochen) finden vor Ort in Krefeld statt. Du bereitest deren Durchführung vor und begleitest sie aktiv.

**Deine Aufgaben:**

- Ansprechperson für Studentinnen
- Recherche nach Themen und Referent:innen
- Erstellen von Texten
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen
- Abstimmung mit den Gleichstellungbeauftragten

**Dein Profil:**

- Du bist an einem Studiengang der HS Niederrhein eingeschrieben.
- Deutsch C1
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office und Erfahrung mit Social Media
- Du bist verantwortungsvoll, kannst dich gut organisieren und Inhalte recherchieren und strukturieren.
- Du hast eine zuverlässige und selbständige Arbeitsweise.

**Was wir bieten**

Wir bieten dir erste berufsbezogene Erfahrungen, ein eigenständiges Arbeiten mit Anbindung an ein tolles Team, ein vielfältiges Aufgabenfeld, spannende Einblicke in die Hochschule und das Themenfeld Gleichstellung. Studentische Hilfskräfte erhalten 13,98 € Std./ wissenschaftliche Hilfskräfte erhalten 17,04 €/ Std.

**Zu besetzen:**

**ab sofort bis Ende des Jahres 2026**

**Arbeitszeit:**

5 Stunden / Woche

**Bereich:**

Gleichstellung der Hochschule Niederrhein

**Standort:**

überwiegend Krefeld

**Hast du noch Fragen?**

**Wende dich gerne an:**

Frau Dr.<sup>in</sup> Sandra Laumen, E-Mail: [sandra.laumen@hs-niederrhein.de](mailto:sandra.laumen@hs-niederrhein.de)

**Gehe deinen Weg mit uns!**

**Bewerbe dich bis zum 28.02.2026 per Mail an  
[gleichstellung@hs-niederrhein.de](mailto:gleichstellung@hs-niederrhein.de).**

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellte im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.