



Hochschule Niederrhein
University of Applied Sciences

GLOBUS Tutor*in gesucht!

Zur Verstärkung unseres Teams für die Betreuung von internationalen Studierenden, Schwerpunkt Incomings (Gaststudierende), suchen wir ab dem **01.04.2023** eine/einen

Internationale/n Studierende/n (etwa 5-6h/Woche, flexibel)

Aufgaben:

- Organisation und Teilnahme an Aktivitäten wie Welcome Days, Exkursionen, Veranstaltungen im Bereich Kultur und Sport etc. (Bereitschaft zur Teilnahme abends oder tagsüber am Wochenende nach Rücksprache)
- Organisatorische Unterstützung vor Ankunft und während des Semesters, wie z.B. Unterstützung bei Ankunft und in Problemsituationen während des Semesters, Begleitung zu Behörden, zur Krankenkasse und vieles mehr
- Regelmäßiger Kontakt zu den Studierenden per E-Mail und persönlich
- Erstellen von Werbung wie PDF-Flyer, kleinen Texten für Veranstaltungen, Pflege der GLOBUS-Facebookseite

Erwartet werden

- Teamfähigkeit
- Freude im Umgang mit anderen Kulturen
- Kommunikationsfreude
- Flexibilität (Teilnahme an Veranstaltungen)
- Gute organisatorische Fähigkeiten und gute Basis Office-Kenntnisse
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse (mündlich und schriftlich)

Schwerpunkt der Betreuung der Studierenden ist der Campus Krefeld.

Bei Interesse bitte eine kurze Bewerbung mit Motivationsschreiben und Lebenslauf, optional auch weiteren Unterlagen (Zeugnisse oder Leistungsübersicht) **bis 23.02.2023** an:

Katharina Tsang, International Office, Campus Krefeld Süd
Email: international@hs-niederrhein.de