



Hochschulbibliothek Ausleihe

Wie kann ich mich anmelden?

Studierende erhalten ihren Bibliotheksausweis zusammen mit dem Studierendenausweis. Vor der ersten Ausleihe bzw. vor der ersten Nutzung der Bibliotheksdienste lassen Sie sich bitte in der Bibliothek freischalten.

Lehrbeauftragte und Mitarbeiter der Hochschule erfahren ihre Bibliotheksnummer über den HN Identity Manager. Mit der Nummer und Ihrem Personalausweis erhalten Sie Ihren Bibliotheksausweis. Die Ausstellung des Ausweises ist kostenlos. Für Nichthochschulangehörige wird eine Jahresgebühr von 20,00 € erhoben. Ein Ersatzausweis kostet für Studierende 11,00 €, für Hochschulmitarbeiter und Nichthochschulangehörige 10,00 €. Studierende anderer Hochschulen sind unter Vorlage des aktuellen Studierendenausweises ihrer Hochschule von der Zahlung der Jahresgebühr befreit.

Bitte melden Sie uns den Verlust eines Ausweises umgehend und ändern Sie Ihr Passwort.

Was kann ich in der Bibliothek erledigen?

Während der gesamten Öffnungszeiten:

Selbstverbuchung

- Medien ausleihen und zurückgeben
- Leihfristen verlängern

Selbstabholung

- Aus anderen Zweigstellen bestellte und vorgemerkte Medien abholen und nach Selbstverbuchung mitnehmen

Während der Servicezeiten:

Service

- Informationen erhalten
- Fernleihen ausleihen
- Medien im Rahmen der längeren Leihfrist ausleihen und verlängern
- Schlüssel für die Garderobenschränke erhalten

Was kann ich ausleihen?

Sie dürfen bis zu 55 Medien ausleihen. Zeitschriften, Bücher mit gelbem Streifen oder gelber Signatur und Bücher aus Semesterapparaten dürfen nur als Kurzleihe entliehen werden (nach 16 Uhr bis zum nächsten Öffnungstag um 9 Uhr, vor 16 Uhr für 2 Stunden).

Was darf ich in der Bibliothek nicht?

- Essen und Trinken (außer Getränke in verschließbaren Flaschen)
- Telefonieren mit Mobiltelefonen
- Rauchen (in Mönchengladbach auch nicht auf der Terrasse)

Wie lange darf ich ausleihen?

Die Ausleihfrist beträgt 28 Tage. Verlängerungen sind bis zu viermal möglich, wenn das Medium nicht vorgemerkt ist. Nach Ablauf der vierten Verlängerung ist die weitere Verlängerung nur nach Vorlage des Mediums möglich. Verlängerungen sind erst 7 Tage vor Ablauf der Leihfrist möglich.

Verlängerungen können in Selbstverbuchung und über das Benutzerkonto im Katalog PLUS vorgenommen werden. Telefonische Verlängerungen und Verlängerungen per E-Mail sind nicht möglich.

Bitte beachten Sie die Ausleihfristen. Rechtzeitig vor Ablauf Ihrer Leihfrist erhalten Sie eine Rückgabeerinnerung per E-Mail. Sie sind selbst für die Einhaltung der Leihfristen verantwortlich. Kontrollieren Sie daher bitte regelmäßig Ihr Bibliothekskonto und melden Sie uns Unstimmigkeiten.

Ihr Konto ist für Bibliotheksdienste wie Ausleihen und Verlängerung der Leihfrist gesperrt, wenn und solange es mit mehr als 30,00 Euro belastet ist.

Die Gebühren auf dem Konto sind jeweils zum 01.04. und 01.10. eines Jahres auszugleichen. Sofern dies nicht geschieht, werden Sie von der weiteren Nutzung des Kontos, insbesondere Ausleihe und Verlängerung, ausgeschlossen.

Welche besonderen Leihfristen gibt es?

Bei Büchern, die Ihnen aus anderen Hochschulen bereitgestellt werden (Fernleihe), beträgt die Leihfrist in der Regel vier Wochen und kann evtl. einmal verlängert werden.

Wenn Sie eine Abschlussarbeit schreiben oder sich in einem Praxis- oder Auslandssemester befinden, können Sie gegen Vorlage einer Bescheinigung mit dem letzten Abgabedatum der Arbeit bzw. Enddatum des Praxis-/ Auslandssemesters längere Leihfristen beantragen.

Wie kann ich meine Ausleihdaten einsehen?

Die Leihfristen sowie alle Medien, die Sie aktuell entliehen, vorgemerkt oder bestellt haben, werden in Ihrem Konto verzeichnet.

Dort können Sie selbstständig Ihre Leihfristen verlängern und Ihre E-Mail-Adresse oder Ihr Passwort ändern.

So gelangen Sie zu Ihrem Konto:

www.hs-niederrhein.de/bib

→ Zweigstelle auswählen

→ Mein Konto / Verlängerung

Ihre Benutzernummer finden Sie auf Ihrem Bibliotheksausweis. Das Kennwort ist voreingestellt auf Ihr Geburtsdatum in der Form TTMMJJ, z. B. 260397.

Wir empfehlen Ihnen, das voreingestellte Kennwort unter dem Menüpunkt „Benutzerdaten“ zu ändern.

Was kostet wie viel?

Gegenstand	Gebühr
Ausleihe Kurzausleihe Bestellung Vormerkung Jahresgebühr für Studierende anderer Hochschulen	kostenlos
Jahresgebühr für Nichthochschulangehörige	20,00 €
Überschreitung der Leihfrist: 1-10 Tage, pro Medium	2,00 €
11-20 Tage, “	5,00 €
21-30 Tage, “	10,00 €
31-40 Tage, “	20,00 €
ab 41 Tagen, “	45,00 €
Buchverlust	25,00 € zzgl. Buchkosten
Ausweisersatz: für Studierende	11,00 €
für Hochschulmitarbeiter und Nicht-hochschulangehörige	10,00 €
Fernleihe: Lieferung aus - Deutschland	1,50 €
- dem Ausland	7,50 €
Kopien mit dem Münzkopierer	0,05 € / Seite
Druck/Kopie per Wertkarte: 50 Einheiten	3,00 €
100 Einheiten	5,50 €
200 Einheiten	10,00 €

Die Bezahlung von Gebühren ist nur an den Kassenautomaten möglich.

- Campus MG: Gebäude W, Foyer
- Campus KR West: Vorraum zur Bibliothek
- Campus KR Süd: Gebäude A, neben Infopoint

Stand: Dezember 2017

Haben Sie noch Fragen?

Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung.
Bitte wenden Sie sich an:

Bibliothek Campus Mönchengladbach

Richard-Wagner-Straße 140

Gebäude N | 3. und 4. Etage

41065 Mönchengladbach

E-Mail: ausleihe-mg@hs-niederrhein.de

Öffnungszeiten: Mo–Fr von 8–22 Uhr | Sa von 8–17 Uhr

Servicezeit: Mo–Fr von 8–19 Uhr | Sa von 9.30–13.30 Uhr

Bibliothek Campus Krefeld West

Frankenring 20

Gebäude N | Untergeschoss

47798 Krefeld

E-Mail: ausleihe-kr-west@hs-niederrhein.de

Öffnungszeiten: Mo–Fr von 8–18 Uhr

Servicezeit: Mo–Fr von 8–16 Uhr

Bibliothek Campus Krefeld Süd

Reinartzstraße 49

Gebäude G

47805 Krefeld

E-Mail: ausleihe-kr-sued@hs-niederrhein.de

Öffnungszeiten: Mo–Fr von 8–19 Uhr, Sa von 9–15 Uhr

(Sa gemäß Aushang)

Servicezeit: Mo–Fr von 8–19 Uhr

Schriftliche Auskünfte erhalten Sie unter bibliotheksauskunft@hs-niederrhein.de.
Telefonische Anfragen können Sie von 10–16 Uhr für alle Zweigstellen unter der Nr. 02161 186-3400 stellen.

www.hs-niederrhein.de/bib