

Checkliste HN Bewerbung

Die Zugangsdaten, die ich während der Bewerbung erhalte, begleiten mich während des gesamten Bewerbungsverfahrens.

Ich drucke diese Checkliste aus und notiere mir meine Zugangsdaten:

Benutzername Online-Portal Hochschule Niederrhein	
Passwort Online-Portal Hochschule Niederrhein	
Bewerbernummer Online-Portal Hochschule Niederrhein	

Bewerbung

- Ich registriere mich im Online-Portal der Hochschule Niederrhein und notiere das selbst vergebene Passwort. [Online-Portal HN](#)
Hinweis: Als Student der HN logge ich mich mit meinem HN-Account ein.
- Mit dem zugewiesenen Benutzernamen schließe ich die Registrierung ab und starte die Bewerbung für einen Studiengang an der HN. Ich muss die Bewerbung bestätigen und abgeben, damit sie an der HN den Status „eingegangen“ erhält.
Ich kann mich für maximal 6 Studiengänge bewerben.
- Ich drucke die „Informationen zur Bewerbung“ aus und beachte die wichtigen Hinweise. Dort erfahre ich auch, ob und welche Unterlagen ich zusenden soll.
- Wenn ich eine automatisierte E-Mail zu einer Änderung erhalte, logge ich mich ein und prüfe die Änderung. Tue ich dies nicht, verpasse ich vielleicht das Angebot eines Studienplatzes.

Der Status kann u.a. sein:

„in Vorbereitung“	– ich muss noch abgeben
„eingegangen“	– ich habe abgegeben
„zurückgezogen“	– ich nehme nicht mehr teil
„gültig“	– meine Bewerbung nimmt am Verfahren teil

Zulassungsverfahren

Ab dem **16.07. bzw. 16.01.** kann ich das Ergebnis des ersten Zulassungsverfahrens (Hauptverfahren) zu jeder meiner Bewerbungen im Online-Portal erhalten:

- Status: „Zulassungsangebot liegt vor“ – ich kann mich jetzt einschreiben!

Ich drucke den **Zulassungsbescheid**, also die pdf-Datei zu diesem Studiengang aus und beachte die **im Zulassungsbescheid genannte Frist für die Einschreibung!**

- Status: „Zulassungsangebot aktuell nicht möglich“ - Ich habe leider noch keinen Studienplatz!

Ich drucke den **Ablehnungsbescheid** (pdf-Datei zu diesem Studiengang) aus und beachte die **Hinweise in dem Ablehnungsbescheid**.

Nachrückverfahren

Noch freie Plätze werden im Nachrückverfahren ab Mitte August bzw. Mitte Februar vergeben.

- Ich muss mich nicht erneut bewerben.
Ich warte ab und prüfe regelmäßig den Status meiner Bewerbungen im Online-Portal. Ich beachte meine E-Mails, die mich über eine Änderung informieren.

Einschreibung an der HN

- Ich habe ein Zulassungsangebot im Online-Portal erhalten. Der **Zulassungsbescheid** ist in der pdf- Datei zu meinem Studiengang hinterlegt. Ich drucke den Bescheid aus und beachte die Einschreibungsfrist.
- Ich beantrage die Online-Immatrikulation (Einschreibung).
Ich drucke den Antrag auf Einschreibung aus und sende ihn mit den erforderlichen Unterlagen **unter Beachtung der genannten Einschreibungsfrist** an die Hochschule Niederrhein. Einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag (DIN A4) füge ich bei.
Welche Unterlagen ich einreichen muss, finde ich hier: [Einschreibung](#)
- Nach Prüfung der Unterlagen wird die Immatrikulation vollzogen und ich erhalte meinen Studierendenausweis.

Generelle Tipps

Ich rufe während des gesamten Bewerberverfahrens meine E-Mails regelmäßig ab.

Ich checke regelmäßig den Status meiner Bewerbung im Portal der HN.

Fragen?

Fragen zur Studienwahl und zu den Zulassungschancen beantwortet die [Zentrale Studienberatung](#)

Bei Fragen zur Online-Bewerbung an der HN rufe ich die Hotline an: 02151-822-2288.
Bitte die eingeschränkten Telefonzeiten beachten.