



1. Studierende Person

Name _____ Vorname _____ Matrikel-Nr. _____ Fachbereich _____

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Bearbeitungszeit für meine Abschlussarbeit.

Betreuende Person der Abschlussarbeit: _____

Ursprünglicher Abgabetermin: _____ Beantragter neuer Abgabetermin: _____

Begründung (ggf. mit Verweis auf Anlagen):

_____ Datum **gez.** _____
unterzeichnende Person

2. Prüfungsamt

Der Antrag ist fristgerecht nicht fristgerecht gestellt worden.

_____ Datum **gez.** _____
unterzeichnende Person

3. Betreuende Person

Der Verlängerungsantrag wird

befürwortet. Als neuer Abgabetermin wird vorgeschlagen: _____

aus folgenden Gründen nicht befürwortet:

_____ Datum **gez.** _____
unterzeichnende Person

4. Prüfungsausschussvorsitzende Person

Dem Verlängerungsantrag wird

entsprochen. Neuer Abgabetermin: _____

aus folgenden Gründen nicht entsprochen:

_____ Datum **gez.** _____
unterzeichnende Person

5. Prüfungsamt

zur Weiterleitung an die studierende Person und Aufnahme in die Prüfungsakte