



FAQs für Eltern

1. Wie funktioniert das Anmeldeverfahren?

Auf der Internetseite des Familienservice finden Sie das Anmeldeformular. Das ausgefüllte und unterschriebene Formular senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Hochschul-E-Mail-Adresse an den Familienservice (familienservice@hochschule-niederrhein.de). Nach der verbindlichen Anmeldung erhalten Sie von uns eine Bestätigung an die von Ihnen angegebene Hochschul-E-Mail-Adresse (eine Anmeldung über andere E-Mail-Adressen ist nicht möglich) sowie eine Rechnung mit dem zu entrichtenden Kostenbeitrag. Diesen Beitrag überweisen Sie bitte bis zum angegebenen Termin. Nach Zahlungseingang erhalten Sie eine Bestätigung über die von Ihnen geleistete Zahlung.

2. Wie hoch ist der Beitrag?

Für Beschäftigte kostet die Ferienbetreuung für ein Kind 60,00 €, für das zweite Kind 50,00€ und für das dritte und jedes weiteren Kind 40,00€ pro (Fünf-Tage-)Woche. Für Studierenden ist ein Betrag von 30,00 € für ein Kind, 25,00€ für das zweite Kind und 20,00€ für das dritte und jedes weitere Kind pro (Fünf-Tage-)Woche und Kind zu entrichten. Für Personen, die sowohl an der Hochschule Niederrhein als wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in beschäftigt sind als auch studieren, fällt der Beschäftigtenbeitrag an.

3. Entstehen zusätzliche Kosten?

In dem Beitrag sind das tägliche Mittagessen und Wasser für den ganzen Tag, ein Nachmittagssnack und eventuelle Beförderungs- oder Eintrittsgelder sowie Bastel- und Spielmaterial enthalten.

4. Wie sieht das Programm aus?

Einige Wochen vor dem Beginn der Ferienbetreuung wird das Programm auf der Internetseite des Familienservices veröffentlicht.

5. Wie sind die Betreuungskräfte ausgebildet?

Alle Betreuungskräfte verfügen über Erfahrungen in der Kinder und Jugendarbeit. In der Regel befinden sie sich in der Ausbildung/Studium in einem pädagogischen Beruf.

6. Muss ich den Betrag bar bezahlen oder überweisen?

Der Betrag **muss** im Vorfeld überwiesen werden. Weitere Informationen hinsichtlich der Bankverbindung, des Zahlungsziels und des Verwendungszwecks erhalten Sie in einer separaten Rechnung. Liegt zu Beginn der Ferienbetreuung die Zahlung nicht vor, ist eine Teilnahme nicht möglich.

7. Wo sind die Bring-und Abholorte?

Die Ferienbetreuung findet in den Räumlichkeiten der Kirchengemeinde St. Martin in Krefeld statt (Ispelsstraße 79, 47805 Krefeld). Dieser Standort liegt in





der Mitte zwischen dem Campus Krefeld West und Krefeld Süd. Zwischen dem Campus Mönchengladbach und der Ispelstraße wird ein Shuttleservice eingesetzt. Der Bedarf muss in der Anmeldung angegeben werden. Die Abfahrt des Shuttle-Busses findet täglich um 08:15 Uhr vor dem Gebäude E statt. Gegen 17:00 Uhr kommt der Shuttleservice wieder in Mönchengladbach an.

8. Von wann bis wann ist die Betreuung gewährleistet?

Die Ferienbetreuung startet um 08:00 Uhr und endet offiziell um 17:00 Uhr. Aufgrund der Programmgestaltung können die Kinder bis 09:00 Uhr gebracht und ab 16:00 Uhr auf der Ispelstraße abgeholt werden.

9. Muss ich mein Kind tageweise oder wochenweise anmelden?

Es ist nur die wochenweise Anmeldung des Kindes möglich

10. Bekomme ich den Beitrag rückerstattet, wenn mein Kind doch nicht kommt?

Eine Rückerstattung bei Krankheit oder Ähnlichem ist leider nicht möglich.

11. Was passiert, wenn mein Kind einmal nicht kommt?

Falls Ihr Kind nicht an der Betreuung teilnehmen kann, muss eine Abmeldung mindestens eine Stunde vor Betreuungsbeginn unter 0160 97281045 oder 0151 16234325 erfolgen.

Stand: 20.02.2019

