



Das **Studierendenbüro** der Hochschule Niederrhein sucht eine **studentische Aushilfskraft (m/w/d)** mit bis zu **15 Wochenstunden**:

Wo? **Future Work Lab**, Peterstr. 22, 44798 Krefeld

Wann? ab 01.12.2025, Arbeitstage Dienstag, Mittwoch bis 18 Uhr

Verdienst? Entgeltgruppe 2 TV-L, siehe <https://oeffentlicher-dienst.info/tv-l/allg/>

Was ist zu tun?

- Beantwortung telefonischer Anfragen
- Ansprechpartner für Besucher sowie Unterstützung und Hilfe bei Veranstaltungen

Was bringe ich mit?

- eingeschriebene Studierende/r in Deutschland
- gute bis sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie Englischkenntnisse
- Körperliche Belastbarkeit
- teamfähig, serviceorientiert, kommunikativ

Wie bewerbe ich mich?

- Anschreiben mit tabellarischem Lebenslauf
- aktuelle Studienbescheinigung

Senden Sie die Bewerbung bitte an: studierendenbuero@hs-niederrhein.de mit dem Betreff „Bewerbung als Studentische Aushilfskraft im Studierendenbüro“