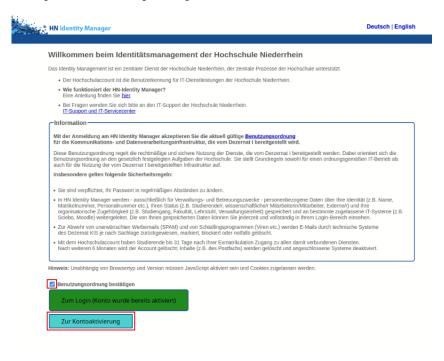
Hochschulaccount / HN Identity Manager

2. Kontoaktivierung

1. Benutzungsordnung bestätigen

Rufen Sie die Seite HN Identity Manager (https://iman.hs-niederrhein.de/) auf.

Bestätigen Sie die Benutzungsordnung und klicken Sie anschließend auf die hellblaue Schaltfläche "Zur Kontoaktivierung".

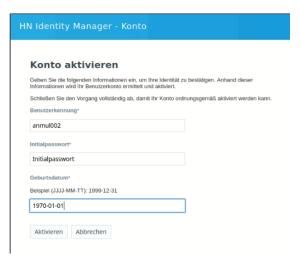


2. Konto aktivieren

2.1 Geben Sie in der folgenden Eingabemaske ihre Benutzerkennung, das Initialpasswort sowie ihr Geburtsdatum an.



Achten Sie bei der Eingabe des Geburtsdatums auf das Format JJJJ-MM-TT



2.2 Die erfolgreiche Aktivierung wird bestätigt.

Klicken Sie anschließend auf "Weiter", um ihr Passwort zu ändern.



3. Passwort ändern

3.1 Wählen Sie nun ein neues Passwort aus und geben Sie dieses zweimal ein. Beachten Sie dabei die Hinweise zu den erlaubten Zeichen in Ihrem Passwort.

3.2 Wenn Sie in beide Eingabefelder das gleiche Passwort eingegeben haben und es den Richtlinien entspricht, wird das Passwort als akzeptiert gekennzeichnet.

Zusätzlich wird Ihnen ein Hinweis gegeben, als wie sicher Ihr gewähltes Passwort eingestuft wird.

Klicken Sie auf "Passwort ändern".



 $3.3\ \mathrm{Die}\ \mathrm{Speicherung}\ \mathrm{Ihres}\ \mathrm{neuen}\ \mathrm{Passwortes}\ \mathrm{kann}\ \mathrm{einige}\ \mathrm{Minuten}\ \mathrm{dauern}.$

Nach Abschluss der Passwort wird Ihnen die erfolgreiche Änderung angezeigt.

Klicken Sie auf "Weiter", um sich am HN Identity Manager anzumelden.



4. Anmeldung am HN Identity Manager

Melden Sie sich mit Ihrer Hochschulkennung und ihrem persönlichen Passwort am HN Identity Manager an.

