

Sprachenzentrum Krefeld

Technisches Englisch im Fachbereich Chemie.

Umfang des Moduls.

Für alle Bachelor-Studierenden im FB01 beinhaltet das Modul **zwei curriculare Kurse:**

- _Technisches Englisch B2 – *Grundlagen* und
- _Technisches Englisch B2 – *Vertiefung*

Jeder Kurs hat den Umfang von **2 SWS (2,5 Credit Points)**.

Die Belegung der Kurse ist für Studierende

- _in **Vollzeit** im **ersten** und **zweiten** Semester
 - _im **dual / Teilzeit-Studium** im **zweiten** und **dritten** Semester
- vorgesehen.

Je nach Einstufungsergebnis belegen die Studierenden vor den beiden **Pflichtkursen** ggf. **Brückenkurse** zur Heranführung an das erforderliche Niveau.

Das Modul im Überblick.

Module im FB01		Form	CP
Startpunkt: Obligatorischer Einstufungstest	↓	Test	keine
Brückenkurs Technisches Englisch A2	↓	Kurs	keine
Brückenkurs Technisches Englisch B1	↓	Kurs	keine
eLearning-Angleichmodul TE B1/B2	↓	eLearning	keine
FB01 - Technisches Englisch B2 - Grundlagen	↓	Kurs	2,5
FB01 - Technisches Englisch B2 - Vertiefung	✓	Kurs	2,5

Bei Erreichen des **erforderlichen Niveaus**, starten Sie direkt mit dem **ersten Pflichtkurs**.

Bei einem **niedrigeren Einstufungsergebnis** steigen Sie als Vorbereitung in das erforderliche **Brückenmodul** ein und absolvieren entsprechende - aufeinander aufbauende - Kurse, bis Sie das Niveau B2 erreicht haben.

Zeitplan für Studierende in Vollzeit.

Zeitplan Technisches Englisch FB01 (Startgruppe WS 21/22)

WS 21/22	Ferienkurs Winter 2021	SS 22	Ferienkurs Sommer 2022
Einstufung und Einteilung durch SPZ*	Einteilung durch SPZ*	Einteilung durch SPZ*	Selbstanmeldung
FB 01 Technisches Englisch B2 Grundlagen		FB 01 Technisches Englisch B2 Vertiefung	
eLearning B1/B2 + FB 01 Technisches Englisch B2 Grundlagen		FB 01 Technisches Englisch B2 Vertiefung	
Brückenkurs Technisches Englisch B1	eLearning B1/B2 (Feb. 22) + FB 01 Technisches Englisch B2 Grundlagen (März 22)	FB 01 Technisches Englisch B2 Vertiefung	
Brückenkurs Technisches Englisch A2	Brückenkurs Technisches Englisch B1 (Feb. 22) + eLearning B1/B2 (März 22)	FB 01 Technisches Englisch B2 Grundlagen	FB 01 Technisches Englisch B2 Vertiefung

*Voraussetzung für die Einteilung zum Folgekurs ist der erfolgreiche Abschluss des Vorkurses

Dual-/TZ-Studierende belegen ihre curricularen Kurse jeweils ein Semester später als die Vollzeit-Studierenden.

Bitte halten Sie sich an den Zeitplan, um das Modul fristgerecht abzuschließen.
Die Kurskapazitäten sind begrenzt.

Einstufungstest. Startpunkt der Kursbelegung.

Der Einstufungstest ist der **Startpunkt** für Ihre Kursbelegung.

Ohne Einstufungstest ist keine Sprachkursbelegung möglich!

Um Ihr **aktuelles Sprachniveau** festzustellen - und damit den **Einstieg in das Modul Technisches Englisch im FB01** festzulegen - absolvieren Sie zu Beginn des Wintersemesters einen Einstufungstest auf **Moodle Exam**.

_Format: **Multiple Choice**

_Bearbeitungsdauer: max. **60 Min.**

_Hilfsmittel: **keine Hilfsmittel erlaubt**

Technische Umsetzung:

_Plattform: **Moodle-Exam**

_Begrüßung und technischer Support: **Zoom**

Proberaum für den Einstufungstest.

Der „[Proberaum für Einstufungstest Englisch im FB01](#)“ auf *Moodle Exam* steht Ihnen vom **Montag, 6. September 2021**, bis **Mittwoch, 22. September 2021**, zur Verfügung.

_Hier erhalten Sie alle Informationen zum **Testablauf** und können einige Probe-Testfragen bearbeiten.

_Bitte loggen Sie sich **frühzeitig** mit Ihrem **Hochschul-Account** ein und machen Sie sich mit dem **Ablauf** am Testtag gut vertraut!

Wenn Sie sich bis zu unserem Stichtag an der Hochschule eingeschrieben haben, wurden Sie bereits im Proberaum angemeldet und die **Inhalte** werden Ihnen **automatisch** angezeigt.

Falls Ihnen nach dem Login die Inhalte des Proberaums **nicht automatisch** angezeigt werden und Sie stattdessen folgende **Meldung** sehen:

„Einschreiboptionen – Sie können sich nicht selbst in diesen Kurs einschreiben“

schreiben Sie bitte umgehend eine E-Mail unter der Angabe Ihres **Namens**, Ihrer **Matrikel-Nr.** und Ihres **Fachbereichs** von Ihrer **Hochschul-E-Mail-Adresse** an sprachenzentrum-kr@hsnr.de und wir schreiben Sie im Proberaum ein.

Einstufungstest Englisch.

Donnerstag, 23.09.2021, 12:00-14:00 Uhr.

Sie bekommen ca. 3 Tage vor dem Testtermin den **Link zum Moodle-Exam-Raum für den Einstufungstest** an Ihre Hochschul-E-Mail-Adresse.

Am Testtag:

_Zunächst loggen Sie sich im **Moodle-Exam-Raum** für den Einstufungstest ein.

_Hier finden Sie den Link zur **Begrüßung in Zoom**.

_In der Begrüßung bekommen Sie noch einmal alle wichtigen Informationen zum Testablauf. Diese Informationen haben wir auch im Proberaum abgebildet.

_Ab Teststart bietet das Team des Sprachenzentrums in **Zoom** technischen **Support** (Einwahl auch telefonisch möglich).

Sollten Sie bis zum 21.9.21 keine E-Mail mit dem Link zum Moodle-Exam-Raum für den Einstufungstest erhalten haben, kontaktieren Sie bitte umgehend das Sprachenzentrum Krefeld: sprachenzentrum-kr@hsnr.de.

Kurse für Erstsemester im WS 21/22.



Veranstaltung	Dozent	Tag	Kursbeginn	Kursende	Klausur	Termine	Uhrzeit
FB01 – Brückenkurse							
FB01 - Brückenkurs Technisches Englisch A2 (BSc/BEng)	Davaraj	Fr	15.10.2021	28.01.2022	28.01.2022	13x+KI	13:00-16:15
FB01 - Brückenkurs Technisches Englisch B1 (BSc/BEng)	Groeger Stefanidou	Fr	15.10.2021	28.01.2022	28.01.2022	13x+KI	13:00-16:15
FB01 - Technisches Englisch							
FB01 - Technisches Englisch B2 – Grundlagen (BEng)	Barnard Groeger	Mo	18.10.2021	10.01.2022	24.01.2022	11x + KI	14:00-16:00
FB01 - Technisches Englisch B2 – Grundlagen (BSc)	Groeger	Mi	13.10.2021	05.01.2022	19.01.2022	11x + KI	16:00-18:00
FB01 - Technisches Englisch B2 – Grundlagen (BSc/BEng)	Nelson	Fr	22.10.2021	07.01.2022	21.01.2022	10x + KI	13:00-15:15
FB01 - Technisches Englisch B2 – Grundlagen (BSc), Blockkurs 1	Barnard	Fr	08.10.2021	19.11.2021	26.11.2021	7x + KI	13:00-16:30
FB01 - Technisches Englisch B2 – Grundlagen (BSc/BEng), Blockkurs 2	Barnard	Fr	03.12.2021	28.01.2022	04.02.2022	7x + KI	13:00-16:30

Ihre **Kurseinteilung** wird spätestens am **5. Oktober 2021** im **Online-Portal [HISinOne/EXA](#)** (unter ‚*meine Belegungen*‘) abgebildet.

Sie erhalten die Information zu Ihrer Kursbelegung an Ihre **Hochschul-E-Mail-Adresse**, sobald die Kurseinteilung erfolgt ist.

Abrufen der Kurseinteilung über HISinOne/EXA.

Die Einteilung in Ihren Englischkurs wird zu Ihrer Einsicht grundsätzlich im **Online-Portal HISinOne/EXA** abgebildet.

Nach Login mit Ihrer Hochschulkennung und Passwort haben Sie Zugriff auf Ihre persönliche Übersicht **Belegungen**, in der alle Veranstaltungen, die über dieses System gepflegt werden, eingetragen sind.

Hierzu wählen Sie oben **Mein Studium** dann **Belegungen**.

[>> Erklärung Übersicht Belegungen EXA \(PDF\)](#)

Im **Online-Portal HISinOne/EXA** finden Sie **alle Informationen zum Kurs**, u.a.:

_ Kurstermine, Lehrperson, Lehrwerk

_ den Link zur obligatorischen eLearning-Kurskomponente auf **Moodle**

_ ggf. den Link zum Online-Kursraum Ihrer Lehrperson.

Lernplattform *Moodle*. *Zoom*.

Die Lernplattform *Moodle* werden Sie nutzen, um

_Ihre **obligatorische eLearning-Komponente** zu absolvieren.

_ggf. auf den **Online-Kursraum** Ihrer Lehrperson auf *Moodle* zuzugreifen (falls dies für Ihren Sprachkurs vorgesehen ist).

Die **Zugänge** zu den *Moodle*-Kursräumen erhalten Sie an Ihre **Hochschul-E-Mail-Adresse**.

Die **Online-Lehre** wird über *Zoom* stattfinden.

Falls Sie an Ihrem PC/Laptop **nicht** über eine **Kamera** / ein **Mikrofon** verfügen, loggen Sie sich bitte zwecks **Bild/Ton-Übertragung** unter demselben Zoom-Link **zusätzlich** über Ihr **Handy** ein.

Zwei Kursräume auf der Lernplattform Moodle.

Der Kursraum der obligatorischen eLearning-Komponente

ist fester Bestandteil eines jeden Kurses am Sprachenzentrum und wird vom hauptamtlichen Team des Sprachenzentrums begleitet.

Die Aufgaben, die Ihre Kursinhalte begleiten und ergänzen, bearbeiten Sie **online** und **eigenständig**, parallel zum Kurs, innerhalb einer festgelegten **Frist**. Der erfolgreiche Abschluss ist **Voraussetzung** für die Klausurzulassung.

Der Online-Kursraum Ihrer Lehrperson

ist ein individueller Kursraum, der speziell für Ihren Kurs eingerichtet wurde. Diesen Kursraum nutzt und begleitet **Ihre Lehrperson** für die Online-Lehre, falls sie in Ihrem Kurs vorgesehen ist. Hier werden ggf. **Aufgaben** mit **Arbeitsanweisungen**, **Kursmaterial** und **wichtige Informationen** zum Kursablauf, Zoom-Terminen, Abgabefristen, Prüfungsleistungen usw. zur Verfügung gestellt.

Voraussetzungen für den erfolgreichen Kursabschluss.

Zum erfolgreichen Kursabschluss sind folgende Leistungen zu erbringen:

Testat-Leistungen: Voraussetzung für die Klausurzulassung

_regelmäßige Anwesenheit im Kurs

curriculare Kurse (30 U-St.): max. Fehlzeit = 20% = 4:30 h

Brückenkurse (52 U-St.): max. Fehlzeit = 20% = 7:45 h

_eLearning-Komponente (vollständig und fristgerecht)

online auf *Moodle*; **jede** Aufgabe mit mind. **70% Erfolg**

Frist: *wird im Moodle-Kursraum bekannt gegeben*

Prüfungsleistungen:

Klausur (fristgerechte *Klausuranmeldung* für den curricularen Kurs im Online-System erforderlich!)

schriftliche Aufgabe

mündliche Leistung

technische Präsentation (nur im Kurs ‚Technisches Englisch B2 - Vertiefung‘).

Testate. Verbuchung der Note und der Credit Points.

Bei Klausuranmeldung ist Ihr Status zunächst **nicht zugelassen!**

Ihr Status ändert sich in **zugelassen**, sobald die erforderlichen Testate

_Anwesenheit und

_eLearning-Komponente

nach dem letzten Kurstermin überprüft und an das Prüfungsbüro weitergeleitet worden sind (ca. 1. Woche vor dem Klausurtermin).

Falls die Testate **Anwesenheit/eLearning-Komponente** nicht erfüllt sind:

_keine Klausurzulassung

_Kurs wiederholen (nach Verfügbarkeit).

Achtung! Bei **Kurswiederholung** müssen **Teilprüfungsleistungen** (schriftliche Aufgabe, mündliche Leistung, Präsentation) **neu erbracht** werden!

Ergebnis/Note und **Credit Points**: im **Online-Service** ca. 6 Wochen nach Klausur und über das **Zertifikat**.

Zertifikat.

Alle erfolgreichen Kursteilnehmer erhalten ein benotetes Kurszertifikat für ihren Sprachkurs in deutscher und englischer Sprache.

Die Abholung der Zertifikate findet

_nach Anmeldung über Moodle,

_unter Berücksichtigung der geltenden Abstands- und Hygienevorschriften und

_unter Vorlage des Studierendenausweises

vor Ort statt.

Ab wann die Zertifikate abholbereit sind, entnehmen Sie bitte der Liste "Abholbereite Zertifikate", die wir >> hier online pflegen.

Zertifikate werden 5 Jahre im SPZ aufbewahrt. Nicht abgeholte Zertifikate werden vernichtet.

Klausureinsicht.

Gerne können Sie Einsicht in Ihre Klausur nehmen!

Diese ist besonders empfehlenswert, wenn Sie Ihre Prüfung nicht bestanden haben.

Die Klausureinsicht findet nach Terminvereinbarung per E-Mail an sprachenzentrum-kr@hsnr.de vor Ort statt.

Ausführliche Informationen zum Modul „Technisches Englisch“ im Web.

FB01 - Chemie

Curriculare Sprachlehrveranstaltungen, Bachelor

Alle Sprachlehrveranstaltungen im FB01 werden vom **Sprachzentrum Krefeld** organisiert und durchgeführt. Bei Fragen zu den Sprachlehrveranstaltungen kontaktieren Sie gerne die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sprachenzentrums am Standort Krefeld Süd.

Wichtige Infos für Erstsemester WS21/22

Liebe Erstsemester des FB01,

herzlich willkommen im Sprachenzentrum Krefeld der Hochschule Niederrhein!

[Aufgepasst! Jetzt aktiv werden](#)

Infos einholen

- **Erstsemesterinfo FB01:** Lesen Sie das PDF (rechts) um einen Überblick zum Ablauf des Moduls *Technisches Englisch* zu bekommen. *(Steht ab ca. Anfang September 2021 zur Verfügung!)*
- **Webseite des Sprachenzentrums Krefeld:** Hier sind sie bereits angekommen! Lesen Sie den Abschnitt **FB01 - Chemie** sorgfältig durch, um weitere Infos zu bekommen *(Ablauf im Detail > alle Felder ausklappen)*. Diese Informationen stehen Ihnen als Referenz online jederzeit zur Verfügung, auch für spätere Kurse.
- **Persönliches Hochschul-E-Mail-Postfach:** E-Mails über Ihr studentisches Postfach *am besten täglich* abrufen! Das Sprachenzentrum schickt alle Infos ausschließlich an Ihre Hochschul-E-Mail-Adresse.

[>> Sprachenzentrum Krefeld – FB01 Chemie](#)

Der Ablauf des Moduls im Detail.

Webseite Sprachenzentrum Krefeld.

Der Ablauf des Moduls im Detail

Bitte klappen Sie die unten stehenden Unterpunkte auf, um mehr zu erfahren:

A - Einstufungstest



B - Kurseinteilung



C - Abrufen der Kurseinteilung & Kursantritt



D - Prüfungs- und Testatleitungen



E - Kurswiederholung & Wiederholungsprüfung



F - Zertifikate und Note



G - Klausureinsicht



Kontakt Sprachenzentrum Krefeld



[>> Sprachenzentrum Krefeld – FB01 Chemie](#)

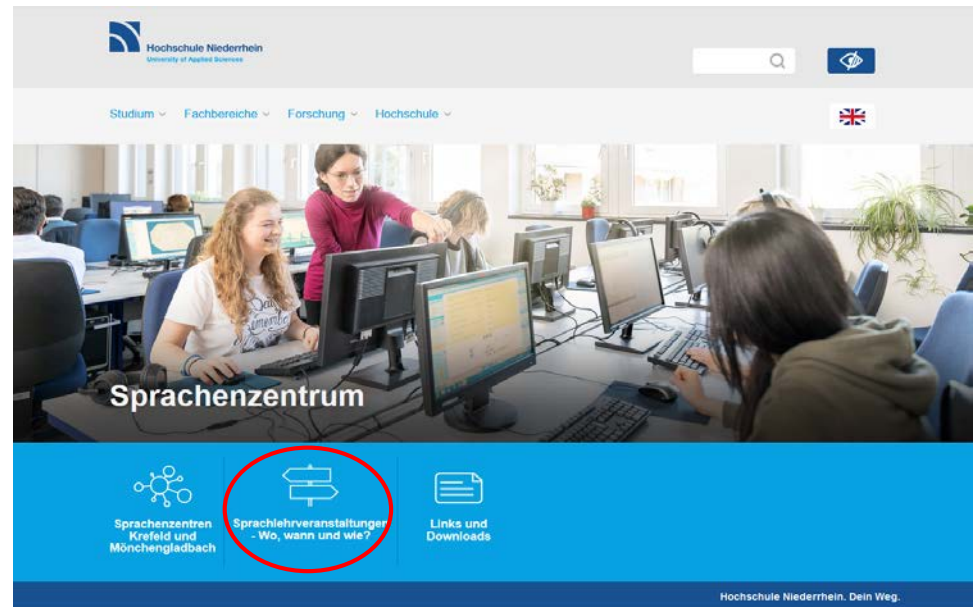
Außerfachliche Lehrveranstaltungen in Krefeld.

Das Sprachenzentrum stellt ein Angebot an Kursen **außerhalb Ihres Studienprogramms** zur Verfügung. Das **außerfachliche** Lehrangebot bieten wir in Krefeld und Mönchengladbach für derzeit **zehn Fremdsprachen** an.

Die Kursübersicht finden Sie im **Web-Auftritt** des Sprachenzentrums unter **Sprachlehrveranstaltungen**.

Die **Anmeldung** erfolgt über **HISinOne/EXA** – eine **Anleitung** sowie den **Link** zum **Portal** finden Sie unter:

<https://www.hs-niederrhein.de/sprachenzentrum/#c103096>



Außerfachliche Lehrveranstaltungen in Krefeld.

Veranstaltung	Raum	Tag	Kursbeginn	Kursende	Termine	Uhrzeit
English für alle Fachbereiche						
Business English						
Business English B2, Blockkurs, FB-übergreifend	Zoom	Mi	27.10.2021	15.12.2021	7x + 1x	16:00-19:15
Außercurriculare Lehrveranstaltungen - Weitere Sprachen						
Spanisch						
Spanisch A1.1	Zoom	Di	19.10.2021	11.01.2022	11x	18:00-20:00
Spanisch A1.2	Zoom	Do	21.10.2021	13.01.2022	11x	18:00-20:00
Spanisch A2.1 <i>Vorbesprechung</i>	Zoom	Mi	13.10.2021	13.10.2021	1x	18:00 (<i>Vorbesprechung</i>)
Niederländisch						
Niederländisch A1.1/A1.2	Zoom	Mo	18.10.2021	10.01.2022	11x	18:00-20:00
Chinesisch						
Chinesisch A1.1	Zoom	Di	19.10.2021	11.01.2022	11x	18:00-20:00
Chinesisch A1.2	Zoom	Do	21.10.2021	13.01.2022	11x	12:00-14:00
Japanisch						
Japanisch A1.1	Zoom	Do	21.10.2021	13.01.2022	11x	12:00-14:00

Sprachenzentrum Krefeld. Ansprechpartner.

Alle Sprachlehrveranstaltungen am Standort Krefeld werden vom **Sprachenzentrum** organisiert und durchgeführt.

Leitung: **Jelena Hilbrich**

Modulverantwortlich; Curriculum, Anerkennung, Nachteilsausgleich etc.

Hauptamtliche Mitarbeiter:

_ **Heike Achterberg**

_ **Gero Brümmer**

_ **Sylvia Lanza**

Einstufung und Kurseinteilung, Beratung, eLearning, Kursabfolge/Kursbelegung, Klausureinsicht, Sprachlernberatung, DAAD-Tests, Zertifikate etc.

Die **aktuellen Erreichbarkeiten** des Teams des Sprachenzentrums Krefeld finden Sie unter: [>> Erreichbarkeit in Zeiten von Corona](#)

**Alles Gute für Ihren Studienstart
und
viel Erfolg im Englischkurs
wünscht Ihnen**

Ihr Team des Sprachenzentrums Krefeld