

Sprachenzentrum Krefeld

Technisches Englisch im Fachbereich Elektrotechnik und Informatik.

Umfang. Belegung.

Die Bachelor-Studierenden im FB03 belegen im Rahmen des Moduls „*Seminar inkl. Technisches Englisch*“ den Kurs **Technisches Englisch B2** wie folgt :

Technisches Englisch B2 – *Informatik* (3 CP)

_Dual/TZ: 2. Sem. (*Intensivkurs im Sommer 2022*)

_Vollzeit: 4. Sem.

Technisches Englisch B2 – *Elektrotechnik / Mechatronik* (2 CP)

_Vollzeit: 5. Sem.

_Dual: 7. Sem.

_TZ: 9. Sem.

Je nach Einstufungsergebnis belegen die Studierenden im **WS 21/22** und **SS 22** ggf. **Brückenkurse** zur Heranführung an das erforderliche Niveau.

Englischkurse und Credit Points im Überblick.

Bei Erreichen des **erforderlichen Niveaus**, werden Sie **automatisch** im dafür vorgesehenen **Semester** in Ihren **curricularen Kurs** eingeteilt.

Achtung! Elektrotechnik- und Mechatronik-Studierende müssen vor Kursbelegung die **Voraussetzung nach PO (Prüfungen der Phase A)** erfüllt haben!

Bei einem **niedrigeren Einstufungsergebnis** steigen Sie als Vorbereitung in das erforderliche **Brückenmodul** ein und absolvieren entsprechende (aufeinander aufbauende) Kurse, bis Sie das Niveau **B2** erreicht haben.

		Form	CP
Brückenkurs Technisches Englisch A2	↓	Kurs	keine
Brückenkurs Technisches Englisch B1	↓	Kurs	keine
eLearning-Angleichmodul B1/B2	↓	eLearning	keine
FB03 - Technisches Englisch B2 - <i>Informatik</i>	✓	Kurs	3
FB03 - Technisches Englisch B2 - <i>Elektrotechnik / Mechatronik</i>			2

Einstufungstest. Startpunkt der Kursbelegung.

Der Einstufungstest ist der **Startpunkt** für Ihre Kursbelegung.

Ohne Einstufungstest ist keine Sprachkursbelegung möglich!

Um Ihr **aktuelles Sprachniveau** festzustellen - und damit den **Einstieg in das Modul Technisches Englisch im FB03** festzulegen - absolvieren Sie zu Beginn des Wintersemesters einen Einstufungstest auf ***Moodle Exam***.

_Format: Multiple Choice

_Bearbeitungsdauer: max. 60 Min.

_Hilfsmittel: keine Hilfsmittel erlaubt

Technische Umsetzung:

_Plattform: *Moodle-Exam*

_Begrüßung und technischer Support: *Zoom*

Proberaum für den Einstufungstest.

Der „Proberaum für Einstufungstest Englisch im FB03“ auf *Moodle Exam* steht Ihnen vom **Montag, 13. September 2021**, bis **Mittwoch, 29. September 2021**, zur Verfügung.

_Hier erhalten Sie alle Informationen zum **Testablauf** und können einige Probe-Testfragen bearbeiten.

_Bitte loggen Sie sich **frühzeitig** mit Ihrem **Hochschul-Account** ein und machen Sie sich mit dem **Ablauf** am Testtag gut vertraut!

Wenn Sie sich bis zu unserem Stichtag an der Hochschule eingeschrieben haben, wurden Sie bereits im Proberaum angemeldet und die **Inhalte** werden Ihnen **automatisch** angezeigt.

Falls Ihnen nach dem Login die Inhalte des Proberaums **nicht automatisch** angezeigt werden und Sie stattdessen folgende **Meldung** sehen:

„Einschreiboptionen – Sie können sich nicht selbst in diesen Kurs einschreiben“

schreiben Sie bitte umgehend eine E-Mail unter der Angabe Ihres **Namens**, Ihrer **Matrikel-Nr.** und Ihres **Fachbereichs** von Ihrer **Hochschul-E-Mail-Adresse** an sprachenzentrum-kr@hsnr.de und wir schreiben Sie im Proberaum ein.

Einstufungstest Englisch.

Donnerstag, 30.09.2021, 12:00-14:00 Uhr*.

Sie bekommen ca. 3 Tage vor dem Testtermin den **Link zum Moodle-Exam-Raum** für den **Einstufungstest** an Ihre **Hochschul-E-Mail-Adresse**.

Am Testtag:

_Zunächst loggen Sie sich im **Moodle-Exam-Raum** für den **Einstufungstest** ein.

_Hier finden Sie den **Link zur Begrüßung in Zoom**.

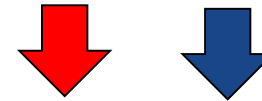
_In der **Begrüßung** bekommen Sie noch einmal alle wichtigen Informationen zum **Testablauf**. Diese Informationen haben wir auch im **Proberaum** abgebildet.

_Ab **Teststart** bietet das Team des **Sprachenzentrums** in **Zoom** **technischen Support** (Einwahl auch **telefonisch** möglich).

**Für die Studierenden, deren Übung ab 14 Uhr in Präsenz stattfindet, verschiebt sich an diesem Termin der Start der Übung auf 15 Uhr. Die Lehrenden sind informiert.*

Sollten Sie bis zum 28.9.21 keine E-Mail mit dem Link zum Moodle-Exam-Raum für den Einstufungstest erhalten haben, kontaktieren Sie bitte umgehend das Sprachenzentrum Krefeld: sprachenzentrum-kr@hsnr.de.

Brückenkurse für Erstsemester im WS 21/22.



Veranstaltung	Dozent	Tag	Kursbeginn	Kursende / Klausur	Termine	Uhrzeit
FB03 - Brückenkurs Technisches Englisch A2, ET/MECH1 (VZ) + BI1 (VZ+TZ)	Maier (BE08)	Di	12.10.2021	11.01.2022	12x + 1x	14:00-17:00
FB03 - Brückenkurs Technisches Englisch A2, ET/MECH1 (VZ) + BI1 (VZ+TZ)	Teichert (B120)	Di	12.10.2021	11.01.2022	12x + 1x	14:00-17:00
FB03 - Brückenkurs Technisches Englisch A2, ET/MECH1 (TZ)	Bolz (Zoom)	Mo	11.10.2021	10.01.2022	11x + 1x	18:00-20:00
FB03 - Brückenkurs Technisches Englisch B1, ET/MECH1 (VZ) + BI1 (VZ+TZ)	Maier (B120)	Mo	11.10.2021	10.01.2022	11x + 1x	18:00-20:00
FB03 - Brückenkurs Technisches Englisch B1, ET/MECH1 (VZ) + BI1 (VZ+TZ)	Teichert (B320)	Mo	11.10.2021	10.01.2022	11x + 1x	18:00-20:00
FB03 - Brückenkurs Technisches Englisch B1, ET/MECH1 (TZ)	Rützel (Zoom)	Mo	11.10.2021	10.01.2022	11x + 1x	18:00-20:00

Ihre **Kurseinteilung** wird spätestens am 6. Oktober 2021 im Online-Portal **HISinOne/EXA** (unter ‚*meine Belegungen*‘) abgebildet.

Sie erhalten die Information zu Ihrer Kursbelegung an Ihre **Hochschul-E-Mail-Adresse**, sobald die Kurseinteilung erfolgt ist.

Kursbelegung im Sommersemester 2022.

Studierende, die im WS 21/22

den Brückenkurs A2 erfolgreich abschließen, belegen

_den Brückenkurs B1 im Sommersemester 2022 und

_das eLearning-Modul B1/B2 in der vorlesungsfreien Zeit im Sommer 2022 (*IT Dual/TZ*) bzw. im WS 22/23 (*alle anderen Studiengänge*).

den Brückenkurs B1 erfolgreich abschließen, belegen

_das eLearning-Modul B1/B2 im Sommersemester 2022.

Die Kurseinteilung im Sommersemester 2022 erfolgt automatisch.

Studierende, für die der Einstieg ab eLearning-Modul B1/B2 vorgesehen ist, werden automatisch für dieses Modul im Sommersemester 22 berücksichtigt. Auf Wunsch ist die Belegung auch vorher, im WS 21/22, möglich.

Abrufen der Kurseinteilung über HISinOne/EXA.

Die Einteilung in Ihren Englischkurs wird zu Ihrer Einsicht grundsätzlich im **Online-Portal HISinOne/EXA** abgebildet.

Nach Login mit Ihrer Hochschulkennung und Passwort haben Sie Zugriff auf Ihre persönliche Übersicht **Belegungen**, in der alle Veranstaltungen, die über dieses System gepflegt werden, eingetragen sind.

Hierzu wählen Sie oben **Mein Studium** dann **Belegungen**.

[-> Erklärung Übersicht Belegungen EXA \(PDF\)](#)

Im **Online-Portal HISinOne/EXA** finden Sie **alle Informationen zum Kurs**, u.a.:

_ Kurstermine, Lehrperson, Lehrwerk

_ den Link zur obligatorischen eLearning-Kurskomponente auf **Moodle**

_ ggf. den Link zum Online-Kursraum Ihrer Lehrperson.

Lernplattform *Moodle*. *Zoom*.

Die Lernplattform *Moodle* werden Sie nutzen, um
_Ihre **obligatorische eLearning-Komponente** zu absolvieren.
_ggf. auf den **Online-Kursraum** Ihrer Lehrperson auf *Moodle* zuzugreifen (falls dies für Ihren Sprachkurs vorgesehen ist).

Die **Zugänge** zu den *Moodle*-Kursräumen erhalten Sie an Ihre **Hochschul-E-Mail-Adresse**.

Die Online-Lehre wird über *Zoom* stattfinden.

Falls Sie an Ihrem PC/Laptop **nicht** über eine **Kamera** / ein **Mikrofon** verfügen, loggen Sie sich bitte zwecks **Bild/Ton-Übertragung** unter demselben Zoom-Link **zusätzlich** über Ihr **Handy** ein.

Zwei Kursräume auf der Lernplattform Moodle.

Der Kursraum der obligatorischen eLearning-Komponente

ist fester Bestandteil eines jeden Kurses am Sprachenzentrum und wird vom hauptamtlichen Team des Sprachenzentrums begleitet.

Die Aufgaben, die Ihre Kursinhalte begleiten und ergänzen, bearbeiten Sie **online** und **eigenständig**, parallel zum Kurs, innerhalb einer festgelegten **Frist**. Der erfolgreiche Abschluss ist **Voraussetzung** für die Klausurzulassung.

Der Online-Kursraum Ihrer Lehrperson

ist ein individueller Kursraum, der speziell für Ihren Kurs eingerichtet wurde. Diesen Kursraum nutzt und begleitet **Ihre Lehrperson** für die Online-Lehre, falls sie in Ihrem Kurs vorgesehen ist. Hier werden ggf. **Aufgaben** mit **Arbeitsanweisungen**, **Kursmaterial** und **wichtige Informationen** zum **Kursablauf**, **Zoom-Terminen**, **Abgabefristen**, **Prüfungsleistungen** usw. zur **Verfügung** gestellt.

Voraussetzungen für den erfolgreichen Kursabschluss.

Zum erfolgreichen Kursabschluss sind folgende Leistungen zu erbringen:

Testat-Leistungen: Voraussetzung für die Klausurzulassung

_regelmäßige Anwesenheit im Kurs

curriculare Kurse (30 U-St.): max. Fehlzeit = 20% = 4:30 h

Brückenkurse (52 U-St.): max. Fehlzeit = 20% = 7:45 h

_eLearning-Komponente (vollständig und fristgerecht)

online auf *Moodle*; **jede** Aufgabe mit mind. **70% Erfolg**

Frist: *wird im Moodle-Kursraum bekannt gegeben*

Prüfungsleistungen:

Klausur (Achtung! Fristgerechte *Testatanmeldung* ist dringend erforderlich!)

schriftliche Aufgabe

mündliche Leistung

technische Präsentation (im Kurs 'Technisches Englisch B2').

Testate. Anmeldung. Verbuchung der Credit Points.

Testat-Anmeldung im Online-System HISinOne/EXA muss durch Studierende fristgerecht erfolgen!

Achtung! Studierende der Studiengänge **Elektrotechnik** und **Mechatronik** müssen vor Kursbeginn die **Voraussetzung nach PO** erfüllt haben (*Prüfungen der ersten Prüfungsphase*).

Falls im Rahmen des Kurses die Testate **Anwesenheit/eLearning-Komponente** nicht erfüllt sind:

_keine Klausurzulassung

_Kurs **wiederholen** (nach Verfügbarkeit).

Achtung!

Bei **Kurswiederholung** müssen **Teilprüfungsleistungen** (schriftliche Aufgabe, mündliche Leistung, Präsentation) **neu erbracht** werden!

Credit Points werden automatisch verbucht.

Zertifikat.

Alle erfolgreichen Kursteilnehmer erhalten ein benotetes Kurszertifikat für ihren Sprachkurs in deutscher und englischer Sprache.

Die Abholung der Zertifikate findet

_nach Anmeldung über [Moodle](#),

_unter Berücksichtigung der geltenden [Abstands-](#) und [Hygienevorschriften](#) und

_unter Vorlage des Studierendenausweises

vor Ort statt.

Ab wann die Zertifikate abholbereit sind, entnehmen Sie bitte der [Liste "Abholbereite Zertifikate"](#), die wir [>>> hier online](#) pflegen.

Zertifikate werden [5 Jahre](#) im SPZ aufbewahrt. Nicht abgeholte Zertifikate werden vernichtet.

Klausureinsicht.

Gerne können Sie Einsicht in Ihre Klausur nehmen!

Diese ist besonders empfehlenswert, wenn Sie Ihre Prüfung nicht bestanden haben.

Die Klausureinsicht findet nach Terminvereinbarung per E-Mail an sprachenzentrum-kr@hsnr.de vor Ort statt.

Ausführliche Informationen zum Modul „Technisches Englisch“ im Web.

FB03 - Elektrotechnik und Informatik

Curriculare Sprachlehrveranstaltungen, Bachelor

Alle Sprachlehrveranstaltungen im FB03 werden vom **Sprachenzentrum Krefeld** organisiert und durchgeführt. Bei Fragen zu den Sprachlehrveranstaltungen kontaktieren Sie gerne die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sprachenzentrums am Standort Krefeld Süd. Bei Fragen zur Einordnung des Moduls in Ihr Studium wenden Sie sich bitte an Ihre Studienverlaufsberatung.

[Studienverlaufsberatung FB03 kontaktieren](#)



Wichtige Infos für Erstsemester WS21/22

Liebe Erstsemester des FB03,

herzlich willkommen im Sprachenzentrum Krefeld der Hochschule Niederrhein!

[Aufgepasst! Jetzt aktiv werden](#)

Infos einholen

- **Erstsemesterinfo FB03:** Lesen Sie das PDF (rechts) um einen Überblick zum Ablauf des Moduls *Technisches Englisch* zu bekommen. (Steht ab ca. Anfang September 2021 zur Verfügung!)
- **Webseite des Sprachenzentrums Krefeld:** Hier sind sie bereits angekommen! Lesen Sie den Abschnitt **FB03 - Elektrotechnik und Informatik** sorgfältig durch, um weitere Infos zu bekommen (Ablauf im Detail > alle Felder ausklappen). Diese Informationen stehen Ihnen als Referenz online jederzeit zur Verfügung, auch für spätere Kurse.
- **Persönliches Hochschul-E-Mail-Postfach:** E-Mails über Ihr studentisches Postfach *am besten täglich* abrufen! Das Sprachenzentrum schickt alle Infos ausschließlich an Ihre Hochschul-E-Mail-Adresse.

[>> Sprachenzentrum Krefeld – FB03 Elektrotechnik und Informatik](#)

Der Ablauf des Moduls im Detail.

Webseite Sprachenzentrum Krefeld.

Der Ablauf des Moduls im Detail

Bitte klappen Sie die unten stehenden Unterpunkte auf, um mehr zu erfahren:

A - Einstufungstest



B - Kurseinteilung



C - Abrufen der Kurseinteilung & Kursantritt



D - Prüfungs- und Testatleitungen



E - Kurswiederholung & Wiederholungsprüfung



F - Zertifikate und Note



G - Klausureinsicht



Kontakt Sprachenzentrum Krefeld



[>> Sprachenzentrum Krefeld – FB03 Elektrotechnik und Informatik](#)

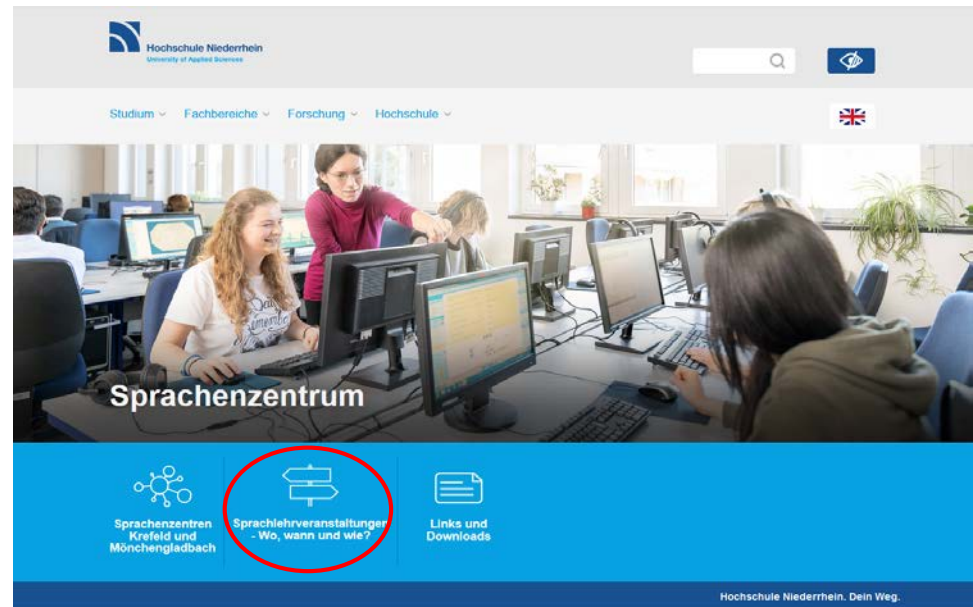
Außerfachliche Lehrveranstaltungen in Krefeld.

Das Sprachenzentrum stellt ein Angebot an Kursen **außerhalb Ihres Studienprogramms** zur Verfügung. Das **außerfachliche** Lehrangebot bieten wir in Krefeld und Mönchengladbach für derzeit **zehn Fremdsprachen** an.

Die Kursübersicht finden Sie im **Web-Auftritt** des Sprachenzentrums unter **Sprachlehrveranstaltungen**.

Die **Anmeldung** erfolgt über **HISinOne/EXA** – eine **Anleitung** sowie den **Link** zum **Portal** finden Sie unter:

<https://www.hs-niederrhein.de/sprachenzentrum/#c103096>



Außerfachliche Lehrveranstaltungen in Krefeld.

Veranstaltung	Raum	Tag	Kursbeginn	Kursende	Termine	Uhrzeit
English für alle Fachbereiche						
Business English						
Business English B2, Blockkurs, FB-übergreifend	Zoom	Mi	27.10.2021	15.12.2021	7x + 1x	16:00-19:15
Außercurriculare Lehrveranstaltungen - Weitere Sprachen						
Spanisch						
Spanisch A1.1	Zoom	Di	19.10.2021	11.01.2022	11x	18:00-20:00
Spanisch A1.2	Zoom	Do	21.10.2021	13.01.2022	11x	18:00-20:00
Spanisch A2.1 <i>Vorbesprechung</i>	Zoom	Mi	13.10.2021	13.10.2021	1x	18:00 (<i>Vorbesprechung</i>)
Niederländisch						
Niederländisch A1.1/A1.2	Zoom	Mo	18.10.2021	10.01.2022	11x	18:00-20:00
Chinesisch						
Chinesisch A1.1	Zoom	Di	19.10.2021	11.01.2022	11x	18:00-20:00
Chinesisch A1.2	Zoom	Do	21.10.2021	13.01.2022	11x	12:00-14:00
Japanisch						
Japanisch A1.1	Zoom	Do	21.10.2021	13.01.2022	11x	12:00-14:00

Sprachenzentrum Krefeld. Ansprechpartner.

Alle Sprachlehrveranstaltungen am Standort Krefeld werden vom **Sprachenzentrum** organisiert und durchgeführt.

Leitung: **Jelena Hilbrich**

Modulverantwortlich; Curriculum, Anerkennung, Nachteilsausgleich etc.

Hauptamtliche Mitarbeiter:

_ **Heike Achterberg**

_ **Gero Brümmer**

_ **Sylvia Lanza**

Einstufung und Kurseinteilung, Beratung, eLearning, Kursabfolge/Kursbelegung, Klausureinsicht, Sprachlernberatung, DAAD-Tests, Zertifikate etc.

Die **aktuellen Erreichbarkeiten** des Teams des Sprachenzentrums Krefeld finden Sie unter: [>> Erreichbarkeit in Zeiten von Corona](#)

**Alles Gute für Ihren Studienstart
und
viel Erfolg im Englischkurs
wünscht Ihnen**

Ihr Team des Sprachenzentrums Krefeld