

Sprachenzentrum Krefeld

Anmeldung zum Einstufungstest

Anleitung

Vorgehensweise bei der Anmeldung zu Einstufungsterminen über das Online-Portal HISinOne/EXA

SCHRITT 1: Das Online-Portal HISinOne/EXA aufrufen

Rufen Sie > [über diesen Link](#) die Startseite von EXA auf.

Alternativ dem Link in Ihrer Info-Email oder im PDF (*Ankündigung der Einstufungstermine*) folgen (*direkter Link zu den Terminen eines bestimmten Fachbereichs – dann entfällt Schritt 3*).

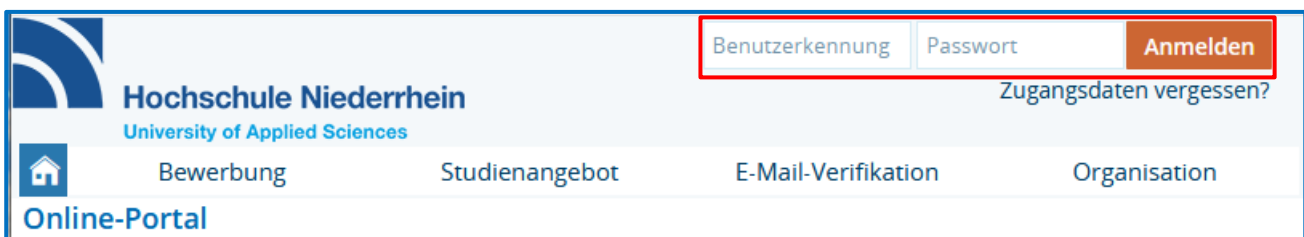
SCHRITT 2: Einloggen in EXA mit dem HN-Account

Loggen Sie sich mit Ihrer **Benutzerkennung** und dem **Passwort** Ihres **Hochschul-Accounts** (*dasselbe, wie für WLAN oder moodle = Hochschul-Identity-Management*) ein und klicken Sie auf **Anmelden**.

Die Login-Daten für den Hochschul-Account haben Sie mit Ihren Einschreibungsunterlagen erhalten.

Benutzername = zusammengesetzt aus Vor-und Nachname und einer Nummer

Passwort = im Portal geändertes Initialpasswort



The screenshot shows the login interface of the Hochschule Niederrhein online portal. At the top left is the university logo and name. Below it are navigation links: 'Bewerbung', 'Studienangebot', 'E-Mail-Verifikation', and 'Organisation'. The main content area features a login form with two input fields: 'Benutzerkennung' and 'Passwort'. To the right of these fields is an 'Anmelden' button. Below the password field is a link that says 'Zugangsdaten vergessen?'. The entire interface is framed by a blue border.

SCHRITT 3: Einträge der Einstufungstermine finden (nach Fachbereichen)

Um zu den Einträgen des Sprachenzentrums zu gelangen, klicken Sie von der Startseite über folgende Auswahl zum Sprachenzentrum Krefeld: **Studienangebot** > **Vorlesungsverzeichnis anzeigen** > **Sprachenzentrum KR**.

Bitte wählen Sie das **aktuelle Semester** aus!


The screenshot shows the university portal interface. At the top right, the 'Studienangebot' button is circled in red. Below it, the breadcrumb navigation shows 'Startseite' > 'Studienangebot' > 'Vorlesungsverzeichnis anzeigen', with 'Vorlesungsverzeichnis anzeigen' also circled in red. A dropdown menu is open under 'Vorlesungsverzeichnis anzeigen', listing 'Modulbeschreibungen anzeigen', 'Studiengangspläne anzeigen', and 'Studienbewerbung'. The main content area is titled 'Vorlesungsverzeichnis anzeigen' and 'Vorlesungsverzeichnis für Winter 2020/21'. A dropdown menu for 'Semester' is set to 'Winter 2020/21' and is circled in orange. Below this is a 'Struktur Vorlesungsverzeichnis' section with a tree view. The tree view shows 'Vorlesungsverzeichnis' expanded, with sub-items: 'Fachbereich Sozialwesen', 'Fachbereich Wirtschaftswissenschaften', 'Sprachenzentrum KR' (circled in red), 'Sprachenzentrum MG', and 'Sommerakademie'. Each sub-item has a '+' icon to its left.

Klicken Sie anschließend auf „+“ im Strukturbaum, um zunächst alle Veranstaltungskategorien des Sprachenzentrums Krefeld (nach Fachbereichen) zu sehen:


This is a close-up of the 'Struktur Vorlesungsverzeichnis' section. It shows a tree view with the following items: 'Vorlesungsverzeichnis' (expanded), 'Fachbereich Sozialwesen', 'Fachbereich Wirtschaftswissenschaften', 'Sprachenzentrum KR', 'Sprachenzentrum MG', and 'Sommerakademie'. The '+' icon next to 'Sprachenzentrum KR' is highlighted with a red square.

In der Übersicht können Sie anhand der Überschriften die Einstufungstermine Ihres Fachbereichs finden. Klicken Sie dazu auf die passende Überschrift und es öffnet sich eine Liste mit den angebotenen Einstufungsterminen.

Die folgenden Bilder demonstrieren die Anmeldung exemplarisch für den Fachbereich 09 – die Anmeldungen für die Einstufungstermine der anderen Fachbereiche erfolgen nach demselben Prinzip.

 Englisch: FB09 - Testat Einstufungstest

Über das „+“ lassen sich unter der Überschrift die Veranstaltungen anschauen:


 Englisch: FB09 - Testat Einstufungstest

  SPZ KR FB09 Einstufung - FB09 - Testat Einstufungstest - Blockveranstaltung


SCHRITT 4: Anmeldung für einen Einstufungstermin


In der Übersicht der angebotenen Einstufungstermine wählen Sie bitte den für Sie **frühestmöglichen** Termin unter Beachtung **der maximalen Teilnehmerzahl (10 Plätze)** aus.


Über „+“ können Sie den Eintrag des gewünschten Termins sehen und diesen auswählen:


 Englisch: FB09 - Testat Einstufungstest


  SPZ KR FB09 Einstufung - FB09 - Testat Einstufungstest - Blockveranstaltung

 FB09 - Testat Einstufungstest (Mo, 8.2., 10.30 Uhr) - 1. Parallelgruppe

 FB09 - Testat Einstufungstest (Di, 9.2., 10.30 Uhr) - 2. Parallelgruppe

 FB09 - Testat Einstufungstest (Di, 9.2., 14.00 Uhr) - 3. Parallelgruppe

 FB09 - Testat Einstufungstest (Do, 11.2., 10.30 Uhr) - 4. Parallelgruppe

 FB09 - Testat Einstufungstest (Fr, 12.2., 10.30 Uhr) - 5. Parallelgruppe

Es öffnet sich die Detailansicht der Veranstaltung:

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Vorlesungsverzeichnis anzeigen](#)

> Detailansicht

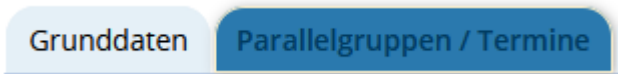
FB09 - Testat Einstufungstest | SPZ KR FB09 Einstufung | Veranstaltung

Zurück



Bitte unbedingt beachten!

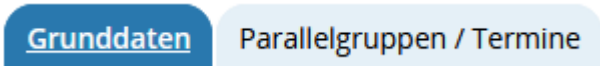
Bevor Sie Ihren Platz beantragen, überprüfen Sie bitte im **Reiter Parallelgruppen / Termine** (2. Reiter), dass noch freie Plätze für den Termin verfügbar sind.



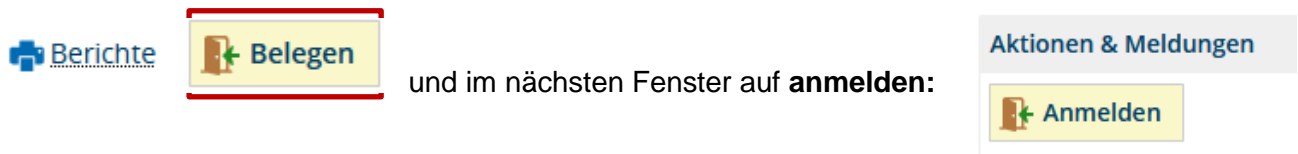
angemeldet: 3 (erste Prio.: -, zweite Prio.: -, dritte Prio.: -)

Gibt es bereits **10 Anmeldungen**, wählen Sie bitte einen anderen Termin und wiederholen die Schritte unter Punkt 4.

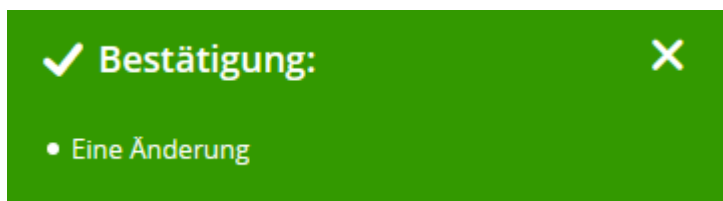
Gibt es noch einen freien Platz in dieser Gruppe, wechseln Sie wieder in den ersten Reiter **Grunddaten**:



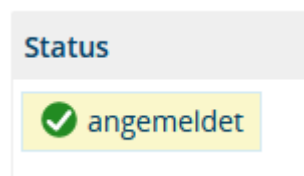
und klicken Sie zur Anmeldung des Termins rechts oben neben *Berichte* auf **Belegen**:



Sie bekommen anschließend im System eine Bestätigung angezeigt:



Ihr Status in dieser Veranstaltung ist **angemeldet**:



Wichtig!

Der Status **angemeldet** bedeutet, dass Sie sich für die Teilnahme an diesem Einstufungstermin interessieren. Einen festen Platz haben Sie erst, wenn Sie **zugelassen** sind. Die Zulassungen werden vom Sprachenzentrum vorgenommen.

Kontakt

Sprachenzentrum Krefeld

Bei Rückfragen melden Sie sich bitte schnellstmöglich im Sprachenzentrum Krefeld!

Email: sprachenzentrum-kr@hsnr.de

Telefon: 02151-822 -3531 (Achterberg), -3537 (Lalanza), -3535 (Brümmer)

Hinterlassen Sie uns gerne eine Nachricht auf unserer Voicebox und wir rufen Sie zurück!