

Checkliste zum Zusammenstellen Ihrer Bewerbungsunterlagen

Die eingehenden Bewerbungsunterlagen werden anhand folgender Auflistung auf ihre Vollständigkeit überprüft und sind zur Berücksichtigung im weiteren Auswahlverfahren notwendig. Um Verzögerungen im Auswahlverfahren zu vermeiden, werden die unten aufgeführten Bewerbungsunterlagen bereits zu Beginn des Verfahrens von allen Bewerber:innen angefordert.

Die Checkliste soll Ihnen lediglich als Arbeitshilfe dienen und muss nicht mit Ihrer Bewerbung eingereicht werden!

Bewerbungsanschreiben

Lebenslauf

vollständig ausgefüllter Bewerbungsbogen

(zu finden unter <https://www.hs-niederrhein.de/professorenberufung/#c12966>)

Exposé bisheriger und geplanter Forschungstätigkeiten und der Kooperationsideen innerhalb der Hochschule („Forschungsexposé“)

Lehreprofil (Welche fachlichen Schwerpunkte wollen Sie in der Lehre setzen? Wie ist ihr akademischer Werdegang mit Blick auf Lehrerfahrung?)

Lehrevaluation

Publikationsliste

Nachweise zu Studienabschlüssen (jeweils die Urkunde sowie das Zeugnis)

Nachweis zu Ihrer Promotion (jeweils die Urkunde sowie falls vorhanden das Zeugnis)

bei Promotionen ohne Abschlussnote: Gutachten oder sonstiger Nachweis über die Qualität der Promotion

bei ausländischen Studienabschlüssen (inkl. Promotion): zusätzlich eine Zeugnisbewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen der Kulturminister Konferenz (<https://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html>)

Arbeitszeugnisse oder andere Nachweise Ihrer berufspraktischen Tätigkeit

ggf. Arbeitsproben in Form einer künstlerischen Mappe (bei künstlerischen Professuren)

ggf. einen Nachweis zu Ihrer Schwerbehinderung oder Gleichstellung

Bei allgemeinen Fragen zum Bewerbungsprozess und zur Einstellung steht Ihnen das Team des Berufungsmanagements (02151 822-2456; berufungsmanagement@hs-niederrhein.de) gerne zur Verfügung.

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an die/den Berufungskommissionsvorsitzende:n (im Ausschreibungstext genannt).



Empfehlung zum Upload Ihrer Bewerbungsunterlagen

Die Bewerbungen werden an der Hochschule Niederrhein über das Bewerberportal QISSVA abgewickelt. Für den Upload Ihrer Bewerbungsunterlagen gelten die folgenden Beschränkungen:

- Sie können **maximal 6 Dateien** hochladen
- Die einzelnen Dateien dürfen eine Größe von **5 MB** nicht überschreiten

Um einen reibungslosen Upload Ihrer Dokumente zu gewährleisten, empfehlen wir die folgende Aufteilung Ihrer Bewerbungsunterlagen. Eine andere Aufteilung oder das Abgeben der Bewerbung in einer Datei ist möglich, sofern diese 5 MB nicht übersteigt.

1. Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Publikationsliste, Bewerbungsbogen
2. Lehreprofil, Forschungsexposé
3. Nachweise zu Studienabschlüssen/Promotion (inkl. ggf. Gutachten/ Zeugnisbewertungen)
4. Arbeitszeugnisse
5. Lehrevaluationen
6. ggf. Arbeitsproben

Sollte es Ihnen aus technischen Gründen nicht möglich sein, Ihre Bewerbung im Bewerberportal hochzuladen, können Sie diese unter Angabe Ihrer Bewerbernummer **ausschließlich als PDF-Datei(en)** per E-Mail an das Team Berufungsmanagement senden (berufungsmanagement@hs-niederrhein.de). **Bitte achten auch hier auf die Bewerbungsfrist!**